


УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ ПО  
«Республиканский колледж культуры»  
Л.К.Албегова  
«01» января 2022г.



## **ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Государственного бюджетного учреждения  
профессионального образования

**Республиканский колледж культуры**

по специальности среднего профессионального образования  
**51.02.01 Народное художественное творчество по видам:  
Хореографическое творчество, Театральное творчество,  
Фото-видеотворчество**  
углубленной подготовки

г. Владикавказ

Программа подготовки специалистов среднего звена Государственного бюджетного учреждения профессионального образования «Республиканский колледж культуры» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 51.02.01 «Народное художественное творчество» по видам: Хореографическое творчество, театральное творчество, фото-видеотворчество

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая в ГБУ ПО «Республиканском колледже культуры» по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество по видам: Хореографическое творчество, театральное творчество, фото-видеотворчество представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (ФГОС СПО), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №723 от 28 июня 2010 года. Программа подготовки специалистов среднего звена регламентирует содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам).

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - программа) составляют:

1. Закон РФ от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» в редакции от 02.02.2011 г. №2-ФЗ;
2. Федеральный закон Российской Федерации от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта»;
3. Федеральный закон Российской Федерации от 01.12.2007 г. № 307-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
4. Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. N 543
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 142 «Об утверждении Правил разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов»;
6. Приказ Минобрнауки РФ от 23 июня 2009 г. № 218 «Об утверждении Порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования»;
7. Федеральный закон Российской Федерации от 1 декабря 2007 г. № 307ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
8. Федеральный закон Российской Федерации от 1 декабря 2007 г. № 308-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам интеграции образования и науки»;
9. Федеральный закон Российской Федерации от 1 декабря 2007 г. № 309-

- ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта»;
10. Федеральный закон Российской Федерации от 8 ноября 2010 г. № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования»;
  11. Перечень специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ от 28 сентября 2009 г. №355 с изменениями.
  12. Перечень профессий профессиональной подготовки, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 01.04.2011 г. № 1440;
  13. Перечень вступительных испытаний в образовательные учреждения среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, по специальностям среднего профессионального образования, утвержденный приказом от 28 сентября 2009г. № 357;
  14. Перечень специальностей среднего профессионального образования, по которым при приеме в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального и высшего профессионального образования могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утвержденный приказом Министерства образования и науки России от 28 сентября 2009 № 356;
  15. Положение об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки России от 26 ноября 2009 г. № 673;
  16. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании и технические требования к ним, утвержденные приказом Министерства образования и науки России от 25 августа 2009 г. № 315;
  17. Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ <http://www.edu.ru>;
  18. Устав Колледжа.

## 1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы углубленной подготовки специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

Наименование ППСЗ и видов ППСЗ	Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ППСЗ СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования
Театральное творчество	на базе основного общего образования	Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель	3 года 10 месяцев <sup>1</sup>
Хореографическое творчество	на базе основного общего образования	Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель	3 года 10 месяцев <sup>2</sup>
Фото-видеотворчество	на базе основного общего образования	Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель	3 года 10 месяцев <sup>3</sup>

## **2.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ**

### **2.1.Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: руководство любительскими творческими коллективами (постановка народных праздников и обрядов), художественное образование в образовательных учреждениях дополнительного образования, в том числе, дополнительного образования детей, общеобразовательных школах.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- произведения народного художественного творчества (различных видов и жанров), народные традиции;
- учреждения социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм;
- региональные и муниципальные управления (отделы) культуры;
- дома народного творчества;
- учреждения дополнительного образования детей, общеобразовательные учреждения;
- любительские творческие коллективы;
- досуговые формирования (объединения).

### **2.2.Виды профессиональной деятельности и компетенции**

**Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:**

Код	Наименование
<b>ВПД 1</b>	Художественно-творческая деятельность
ПК 1.1	Проводить репетиционную работу в любительском творческом коллективе, обеспечивать исполнительскую деятельность коллектива и отдельных его участников.
ПК 1.2	Раскрывать и реализовывать творческую индивидуальность участников любительского коллектива.
ПК 1.3	Разрабатывать, подготавливать и осуществлять репертуарные и сценарные планы, художественные программы и постановки.
ПК 1.4	Анализировать и использовать произведения народного художественного творчества в работе с любительским творческим коллективом.
ПК 1.5	Систематически работать по поиску лучших образцов народного художественного творчества, накапливать репертуар, необходимый для исполнительской деятельности любительского творческого коллектива и отдельных его участников.

ПК 1.6 Методически обеспечивать функционирование любительских творческих коллективов, досуговых формирований (объединений).

ПК 1.7 Применять разнообразные технические средства для реализации художественно-творческих задач.

**ВПД 2 Педагогическая деятельность.**

ПК 2.1 Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных дисциплин в преподавательской деятельности.

ПК 2.2. Использовать базовые теоретические знания и навыки, полученные в процессе профессиональной практики, для педагогической работы.

ПК 2.3. Планировать, организовывать и методически обеспечивать учебно-воспитательный процесс в учреждении дополнительного образования детей, общеобразовательной школе.

ПК 2.4. Пользоваться учебно-методической литературой, формировать, критически оценивать и грамотно обосновывать собственные приемы и методы преподавания.

ПК 2.5. Применять разнообразные формы учебной и методической деятельности, разрабатывать необходимые методические материалы.

**ВПД 3 Организационно- управленческая деятельность**

ПК 3.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения

ПК 3.2. Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей

ПК 3.3. Применять знание принципов организации труда

ПК 3.4. Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей

ПК 3.5. Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива

## **Общие компетенции выпускника**

<b>Код</b>	<b>Наименование</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)
ОК 11	Использовать умения и знания базовых дисциплин федерального компонента среднего (полного) общего образования в профессиональной деятельности
ОК 12	Использовать умения и знания профильных дисциплин федерального компонента среднего (полного) общего образования в профессиональной деятельности.



### **3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ**

#### **Программы дисциплин общеобразовательного цикла**

- 3.3.1. Программа ОД. 01.01. Иностранный язык
- 3.3.2. Программа ОД. 01.02. Обществознание
- 3.3.3. Программа ОД. 01.03. Математика и информатика
- 3.3.4. Программа ОД. 01.04. Естествознание
- 3.3.5. Программа ОД. 01.05. География
- 3.3.6. Программа ОД. 01.06. Физическая культура
- 3.3.7. Программа ОД. 01.07. Основы безопасности жизнедеятельности
- 3.3.8. Программа ОД. 01.08. Русский язык
- 3.3.9. Программа ОД. 01.09. Литература
  
- 3.3.10. Программа ОД. 02.01. История мировой культуры
- 3.3.11. Программа ОД. 02.02. История
- 3.3.12. Программа ОД. 02.03. Отечественная литература
- 3.3.13. Программа ОД. 02.04. Народная художественная культура
- 3.3.14. Программа ОД. 02.05. История искусства (+ История хореографии)
- 3.3.15. Программа ОД. 02.06. Основы этнографии
- 3.3.16. Программа ОД. 02.07. Культура речи

#### **Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла**

- 3.4.1. Программа ОГСЭ. 01. Основы философии
- 3.4.2. Программа ОГСЭ. 02. История
- 3.4.3. Программа ОГСЭ. 03. Психология общения
- 3.4.4. Программа ОГСЭ. 04. Иностранный язык
- 3.4.5. Программа ОГСЭ. 05. Физическая культура

#### **Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла**

- 3.5.1. Программа ЕН. 01. Информационные технологии
- 3.5.2. Программа ЕН. 02. Экологические основы природопользования

#### **Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла**

- 3.6.1. Программа ОП. 01. Народное художественное творчество
- 3.6.2. Программа ОП. 02. История отечественной культуры
- 3.6.3. Программа ОП. 03. Литература (отечественная и зарубежная)
- 3.6.4. Программа ОП. 04. Безопасность жизнедеятельности
- 3.6.5. Программа ПМ. 01. Художественно-творческая деятельность
- 3.6.6. Программа ПМ. 02. Педагогическая деятельность
- 3.6.7. Программа ПМ. 03. Основы управленческой деятельности
  
- 3.6.8. Программа УП. Учебная практика
- 3.6.8. Программа ПП. Производственная практика (исполнительская)

3.6.8.Программа ПП. Производственная практика (педагогическая)

3.6.8.Программа ПДП. Преддипломная практика

#### **4. Характеристика среды ГБУ ПО «Республиканского колледжа культуры» обеспечивающей формирование общих и профессиональных компетенций**

В колледже для обучающихся по ППССЗ специальности 51.02.01 Народное художественное творчество по видам: Хореографическое творчество, театральное творчество, фото-видеотворчество действует развитая система социальной и воспитательной работы со студентами.

Современное общество требует высокопрофессиональных, конкурентноспособных специалистов в сфере культуры, способных к самовыражению и самоактуализации в творческой профессиональной деятельности, обладающих активной жизненной позицией, способных свободно действовать в социокультурном пространстве. Рассматривая качественную подготовку специалистов как взаимосвязанный процесс обучения и воспитания, администрация колледжа планомерно создает целенаправленную систему воспитания студентов, представляющую условия, способствующие формированию общих и профессиональных компетенций, индивидуальному развитию обучающихся и их коллективному взаимодействию.

Воспитательная работа в Республиканском колледже культуры строится в соответствии с Законом РФ «Об образовании» на основе Конвенции СНГ об основных правах и свободах человека, Конвенции о правах ребенка, Федеральной целевой программы развития образования на 2006-2010 годы, Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан РФ на 2011 -2015 годы», проекта Программы «Духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения», Концепции воспитательной работы ГБОУ СПО РКК и др.

Нормативную основу воспитательной работы составляют разработанные и утверждённые директором колледжа локальные акты:

- Положение о Совете курсовых руководителей.
- Положение о курсовом руководителе студенческой академической группы.
- Положение о Совете по профилактике правонарушений.
- Положение о Совете старост студенческого самоуправления.
- Положение о Студенческом совете колледжа.
- Положение о Студенческом совете самоуправления.
- Правила внутреннего распорядка студентов.
- Положение о Попечительском совете.
- Положение о Родительском комитете колледжа.
- Положение о Студенческой службе безопасности.
- Положение о комиссии по противодействию экстремизму.
- Положение об антитеррористической комиссии.

Воспитательная работа в колледже реализуется на основе следующих документов:

- программа воспитательной работы;
- план воспитательной работы на учебный год;
- план воспитательной работы курсовых руководителей на учебный год;
- план работы Совета курсовых руководителей;
- план работы Совета по профилактике правонарушений;
- план работы совместный план работы с ОДН г. Владикавказа;
- совместный план работы с наркологическим диспансером г. Владикавказа;
- план работы Совета старост студенческого самоуправления;
- план работы Студенческого совета колледжа;
- план работы Студенческом совета самоуправления в академических группах;
- план работы руководителя физвоспитания;
- график дежурства групп по колледжу и в аудиториях;

Основными принципами воспитания в колледже являются: гуманизм, гражданственность, патриотизм, приоритет абсолютных человеческих ценностей, личностно-компетентностное ориентирование, культ семьи, любовь к Родине, Отечеству, Земле; сохранение культурного наследия, формирование здорового образа жизни.

Общие принципы организации воспитательной работы в колледже: - личностно-компетентностный подход в воспитании, ориентация на личность будущего специалиста как на цель, объект, субъект результат воспитания, отношение к студентам как субъекту собственного профессионального развития;

-целостность и взаимосвязанность учебной и воспитательной работы в колледже;

-гуманистическая и профессиональная направленность образовательного процесса в колледже;

-комплексный характер воспитательной работы.

Воспитание студентов заключается в формировании необходимых профессиональных, социальных, семейных, личностных, гражданских, валеологических и др. компетенций.

Основные направления воспитательной работы:

1. Формирование профессиональных компетенций.
2. Формирование личностных компетенций.
3. Формирование гражданских компетенций.
4. Формирование социальных компетенций.
5. Формирование семейных компетенций.
6. Правовая культура. Борьба с коррупцией, экстремизмом и терроризмом.
7. Работа с родителями.

В колледже функционируют: Совет курсовых руководителей, Совет по профилактике правонарушений, Общественный наркологический пост.

Управление воспитательной работой в колледже основано на сбалансированном системном сочетании административного управления и самоуправления студентов.

Администрация колледжа осуществляет планирование и организацию

воспитательной работы среди студентов в колледже, координирует работу всех подразделений, общественных организаций, обеспечивает единство их действий в сфере досуга и культурного отдыха студенческой молодежи. Участвует в формировании материальной базы, обеспечивающей развитие воспитательной работы в структуре, разрабатывает методические материалы по организации воспитательной работы, регулярно рассматривает вопросы организации воспитательной работы на заседаниях педагогического совета, совета колледжа.

На заседаниях совета колледжа постоянно рассматриваются вопросы содержания и организации воспитательной работы; ведется целенаправленная, планомерная работа по созданию традиций, развитию коллективных творческих дел. Особенное внимание уделяется созданию условий для формирования социально-педагогической воспитывающей среды, способствующей социальной адаптации и самореализации студентов, социальной поддержке студентов.

Координирующим центром воспитательной системы РКК является совет курсовых руководителей, на заседаниях которого решаются актуальные вопросы воспитательной деятельности.

Совет курсовых руководителей является педагогической мастерской для преподавателей, где они обмениваются опытом, обсуждают методические разработки по организации и проведению внеучебной работы, схемы проведения открытых мероприятий, анализируют итоги психологического анкетирования. В начале учебного года проводится психодиагностическое анкетирование «Познай себя». Результаты анкетирования заносятся в базу данных курсового руководителя, которая служит информационным полем углубленного изучения, анализа деятельности студента, прогнозирования жизненных ситуаций в группе, увлечений, интересов, способностей и их дальнейшего творческого развития.

Особое место в своей работе курсовые руководители академических групп отводят сплочению коллектива группы, проведению работы по формированию актива группы, созданию доброжелательной атмосферы. В этих целях проводятся классные часы, групповые собрания, вечера; организуются культурно-досуговые мероприятия (конкурсы, концерты, смотры, посещение театров, филармонии, музея, выставок, походы на природу и др.).

Значительное место в воспитательной работе курсовых руководителей занимает работа со студентами «группы риска», которые встречаются в коллективах студенческих групп и с которыми приходится вести индивидуальную воспитательную работу. С этой целью, а также в целях адаптации студентов к новым условиям обучения организуется, «Посвящение студентов», «Неделя первокурсника». Каждый курсовой руководитель составляет годовой план воспитательной работы, план-сетку классных часов, оформляет характеристики на студентов, в течение учебного года ведет дневник группы, протоколы заседаний органов самоуправления группы, ведомости ежемесячного и семестрового учета успеваемости и посещаемости. В обязанности курсового руководителя входит оформление методических разработок классных часов, открытых воспитательных мероприятий, конкурсов

и т.д. Согласно графику проведения основных мероприятий, каждый курсовой руководитель планирует, организует и проводит одно открытое общеколледжное мероприятие в год.

Ежемесячно проводятся собрания курсовых руководителей, на которых планируется перспективная работа на месяц, подводятся итоги проведенной воспитательной работы за месяц, дается оценка работе курсовых руководителей, педагоги делятся проблемами и ищут пути их разрешения, проводится обмен опытом, обучение молодых курсовых руководителей. В конце учебного года подводятся итоги воспитательной деятельности курсовых руководителей согласно положению о проведении смотра-конкурса на лучшую организацию воспитательной работы в группах.

Предметно-цикловые комиссии в соответствии с разделами планов работы проводят комплекс мероприятий в части обеспечения воспитательной работы. Комиссия общих гуманитарных и социально-экономических, общепрофессиональных дисциплин обеспечивают выполнение соответствующих разделов образовательно-профессиональных программ в рамках отведенных академических часов по основным дисциплинам в ходе работы с обучающимися в рамках аудиторных занятий, контроля самостоятельной работы и во внеучебное время, формируя общие и профессиональные компетенции.

В колледже развита система студенческого самоуправления как особая форма инициативной, самостоятельной общественной деятельности студентов, направленная на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив. Ежегодно ведется работа над совершенствованием структуры органов самоуправления РКК, по активизации студенческого самоуправления. При работе с органами самоуправления студентов ГБУ ПО РКК руководствуется следующими документами:

- Положение о студенческом совете;
- Положение о студенческом совете самоуправления в академических группах;
- Положение о совете старост студенческого самоуправления;
- Правила внутреннего распорядка студентов;
- Устав ГБУ ПО РКК;

Высшим органом студенческого самоуправления является конференция студентов РКК.

Студенческий совет является органом самоуправления и создается в целях обеспечения реализации прав студентов на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив. Для принятия решения о создании студенческого совета и положения о студенческом совете созывается Конференция, которая может: вносить изменения и дополнения в положение о студенческом совете; заслушивать и утверждать отчеты студенческого совета; определять приоритетные направления деятельности студенческого совета. Делегаты первой Конференции избираются на общих собраниях студентов группы

большинством голосов по норме представительства - один делегат от учебной группы.

Старостат является одной из форм студенческого самоуправления. Это совет, объединяющий старост учебных групп очного обучения всех курсов колледжа. Старостат активно взаимодействует с администрацией колледжа, является связующим звеном между студенчеством и администрацией РКК, информирует студентов о решениях, мероприятиях, проводимых в колледже, контролирует выполнение решений Совета колледжа. Для организации эффективной работы Старостата избирается председатель и секретарь сроком на один год.

Профком студентов занимается вопросами:

- защиты трудовых, профессиональных и социально-экономических прав и интересов студентов,
- консультирования, бесплатной юридической помощи и поддержки;
- проведения профсоюзных собраний (конференций);
- обсуждения на профсоюзных собраниях, конференциях вопросов деятельности профсоюза, внесением предложений, альтернативных проектов;
- материальной помощи нуждающимся студентам из средств профсоюзной организации;
- предоставления информации о работе профсоюзной организации.

Студенческая профсоюзная организация является наиболее многочисленной общественной студенческой структурой в колледже, в состав которой входят все студенты. Под руководством профкома студентов проводятся ежегодные благотворительные акции помощи воспитанникам детских домов и школ-интернатов, организуется досуг студентов общежитий, оказывается материальная помощь остро нуждающимся студентам. Профсоюзная организация, работая в области молодежной политики совместно с администрацией колледжа, стремится оптимизировать процесс гражданского становления и профессионального самоопределения.

Контрольно-ревизионная комиссия решает следующие задачи:

- осуществляет контроль за правильностью расходования средств профсоюзного бюджета;
- проводит документальные ревизии организационно-финансовой и хозяйственной деятельности профкома, правильности ведения достоверности отчетности;
- проверяет полноту и своевременность перечисления членских взносов и других доходов, предусмотренных Уставом Профсоюза.

Для совершенствования профессиональных навыков, реализации творческого потенциала студентов в колледже организована работа творческих коллективов: народного ансамбля песни и танца «Амонд», ансамбль восточного танца «Огни Востока», педагогический ансамбль «Арвардын», инструментальный ансамбль «Нартон»

Вне колледжа студенты РКК участвуют в спектаклях Осетинского театра им.В.Тхапсаева, в городских и Республиканских мероприятиях.

Студенты участвуют в олимпиадах и конкурсах по предметам общеобразовательной и профессиональной подготовки.

Большое воспитательное влияние на студентов оказывают участие в научно-практических конференциях, семинарах, фестивалях.

В процессе прохождения технологической и преддипломной практик студенты формируют профессиональные и общечеловеческие компетенции, развивают гражданско-правовую и нравственную позиции.

Особенностью и нормой системы внеучебной работы со студентами является то, что преподаватели являются непременными ее организаторами, участниками и вдохновителями

Преподаватели в рамках своих занятий и внеаудиторных мероприятий воспитывают ответственность за выполненную работу, способность самостоятельно и эффективно решать проблемы в области профессиональной деятельности (организация и проведение праздников, театрализованных постановок).

Студенты в результате участия в подобных мероприятиях имеют возможность творческой, личностной самореализации, получают опыт межличностного общения, навыки по формированию умений организовывать работу в лучших традициях, опыт для будущей работы по избранной специальности.

В целях получения достоверной информации об оценке состояния воспитательной работы в колледже ежегодно проводится анкетирование, результаты которого учитываются при планировании дальнейшей работы.

Культурно-досуговая работа осуществляется в колледже через проведение традиционных ежегодных мероприятий, которых насчитывается более 30: торжественная линейка, посвященная Дню Знаний, посвящение в студенты, День учителя, День самоуправления, День Памяти К.Л.Хетагурова, День Святого Валентина, День осетинского языка, праздничный концерт для преподавателей, посвященный Дню защитника Отечества, День смеха, выпускной вечер, День русского языка и письменности, Новый год, празднование «Джеоргуыба», конкурс «Самый умный» (по всем отделениям), класс-концерты преподавателей специальности «Инструментальное творчество».

Ежегодно студенты принимают участие в городских и республиканских конкурсах, смотрах, фестивалях, праздниках и т.д.

Стало традиционным участие студентов в подготовке и проведении таких городских мероприятий, как концерты ко Дню города, Дню защитника Отечества, Дню Победы, концерты ко Дню культработника.

Для проведения внеклассной и оздоровительной работы в колледже имеется хореографический зал. Ежегодно студенты колледжа участвуют в благотворительных концертах.

Ежегодно студенты колледжа проходят медицинский и стоматологический осмотры, флюорографическое обследование. На основании полученных данных каждому студенту назначаются рекомендации, за выполнением которых следит курсовой руководитель. В период проведения месячника правовых знаний организуются встречи студентов с врачами-специалистами.

## **5. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

В ГБУ ПО «Республиканском колледже культуры» согласно требованиям ФГОС специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) для организации учебного процесса имеются:

-Кабинеты:

- математики и информатики;
- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- народного художественного творчества;
- театральных дисциплин;
- технических средств.
- спец.инструмента;
- оркестровых дисциплин;
- хореографических дисциплин

-Учебные аудитории и учебные классы:

- с зеркалами и станками;
- для групповых теоретических занятий;
- для групповых практических занятий (репетиций);
- для индивидуальных занятий.

-Костюмерная;

-Залы:

- хореографический зал;
- библиотека

## **6. Требования к условиям реализации ППССЗ**

### **6.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов**

Прием на ППССЗ по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) осуществляется на тот или иной вид при наличии у абитуриента документа об общем среднем образовании или документа об образовании более высокого уровня (среднем (полном) общем образовании, начальном профессиональном образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании. При приеме абитуриентов на подготовку по данной основной профессиональной образовательной программе колледж проводит вступительные испытания творческой профессиональной направленности по соответствующим видам специальности.

Вступительные испытания творческой направленности состоят из следующих разделов (по видам):

#### **Театральное творчество**

1. Проверка исполнительских способностей поступающего:

- чтение басни, стихотворения, отрывок из прозы;
- исполнение вокального произведения;
- исполнение танца или пластической композиции.



## 2. Проверка режиссерских способностей поступающего:

- подготовка и показ режиссерского этюда на заданную тему (в качестве исполнителей привлекаются другие поступающие).

### Собеседование:

- проверка творческих и организаторских способностей поступающего, способностей к образному мышлению, к анализу и логическому мышлению, выявление уровня интеллектуального и общекультурного развития.

## **Хореографическое творчество**

1. Проверка физических данных поступающего, необходимых для обучения по данному виду специальности.

2. Проверка уровня знаний поступающего основ классического, народного танца (станок и середина), современного танца.

3. Проверка творческих и исполнительских возможностей поступающего – исполнение подготовленного им танцевального номера, поставленного в любом жанре хореографического искусства.

4. Проверка музыкальности и способности поступающего к импровизации – выполнение творческого задания.

## **Фото- видеотворчество**

1. Проверка творческих способностей поступающего: показ подготовленных им фотоснимков или видеозаписей.

### Собеседование:

- проверка уровня интеллектуального и общекультурного развития, умения раскрыть замысел, тему, идею представленной творческой работы.

### **6.2.1. Методы организации и реализации образовательного процесса**

а) методы, направленные на теоретическую подготовку:

- лекция;
- семинар;
- практические занятия (индивидуальные и групповые, в том числе мелкогрупповые занятия по дисциплинам, междисциплинарным курсам и их разделам исполнительской и творческой направленности),
- самостоятельная работа студентов;
- коллоквиум;
- консультация;
- различные межсеместровые формы контроля теоретических знаний;

б) методы, направленные на практическую подготовку:

- индивидуальные и групповые, в том числе мелкогрупповые занятия по

дисциплинам, междисциплинарным курсам и их разделам исполнительской и творческой направленности;

- мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов;
- творческие выступления, показы;
- учебная и производственная практика;
- курсовая работа, реферат;
- выпускная квалификационная работа.

При реализации ППССЗ по видам «Театральное творчество», «Хореографическое творчество», «Фото- видеотворчество» колледж в целях обеспечения профессиональной подготовки специалистов может использовать в качестве базовых учебные творческие коллективы, сформированные из обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Занятия по дисциплинам и междисциплинарным курсам обязательной и вариативной частей ППССЗ проводятся в форме групповых, мелкогрупповых и индивидуальных занятий:

- групповые (теоретические) занятия – не более 25 человек из студентов данного курса одной или, при необходимости, студентов нескольких специальностей;
- групповые (практические) занятия – не более 15 человек;
- мелкогрупповые занятия – не более 8 человек;
- индивидуальные занятия – 1 человек.

Колледж планирует работу концертмейстеров на аудиторные занятия по разделам и темам следующих междисциплинарных курсов профессиональных модулей обязательной и вариативной частей ППССЗ, требующих сопровождения концертмейстера:

из расчета до 100% количества времени, предусмотренного учебным планом:

по виду «Хореографическое творчество»:

МДК.01.01. Композиция и постановка танца,

МДК.01.02. Хореографическая подготовка;

из расчета до 50% количества времени, предусмотренного учебным планом:

по виду «Театральное творчество»:

МДК.01.02. Исполнительская подготовка.

Планирование концертмейстерских часов при реализации ОПОП базируется на принципах методической целесообразности и сложившихся традиций в колледже

### **6.2.2. Рекомендации по использованию методов организации и реализации образовательного процесса, направленных на обеспечение теоретической и практической подготовки**

Лекция. Рекомендуется использовать различные типы лекций: вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой

дисциплине, междисциплинарному курсу), подготовительную (готовящую студента к более сложному материалу), интегрирующую (дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарную.

Содержание и структура лекционного материала должны быть направлены на формирование у студента соответствующих компетенций и соотноситься с выбранными преподавателем методами контроля.

Основными активными формами обучения профессиональным компетенциям являются:

**Практические занятия.** Это индивидуальные, мелкогрупповые и групповые занятия, которые проводятся по дисциплинам учебного плана. К практическим занятиям также относятся репетиции и творческие выступления (показы) обучающихся.

**Семинар.** Этот метод обучения должен проходить в различных диалогических формах – дискуссий, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, обсуждения результатов работы студенческих работ (докладов, сообщений). К участию в семинарах и творческих выступлениях могут привлекаться ведущие деятели искусства и культуры, специалисты-практики.

**Самостоятельная работа студентов.** Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной профессиональной образовательной программы (выражаемую в часах), выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в учебных аудиториях, читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов должна подкрепляться учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами.

**Реферат.** Форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему критически освоить один из разделов учебной программы дисциплины или междисциплинарного курса. Рекомендуемый план реферата: 1) тема, предмет (объект) и цель работы; 2) метод проведения работы; 3) результаты работы; 4) выводы (оценки, предложения), принятые и отвергнутые гипотезы; 5) области применения, 6) библиография. В течение семестра рекомендуется выполнять не более одного реферата.

### **6.2.3. Требования к организации практики обучающихся**

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются колледжем по каждому виду практики.

Учебная практика проводится рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями, на 1 курсе и (или) 2 курсе (суммарно – 2 недели).

Производственная практика состоит из двух этапов:

- производственная практика (по профилю специальности) – 3 нед.; ----
- производственная практика (педагогическая) – 4 нед.;
- производственная практика (преддипломная) – 3 нед.

Производственная практика (по профилю специальности) и производственная практика (педагогическая) проводятся концентрированно в рамках профессиональных модулей на 3 и 4 курсах.

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в рамках профессиональных модулей ПМ.01 «Художественно-творческая деятельность» и ПМ.03 «Организационно-управленческая деятельность».

Производственная практика (педагогическая) реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Педагогическая деятельность».

Производственная практика (по профилю специальности) проходит как под руководством преподавателя учебного заведения, в котором обучается студент, так и под руководством преподавателя (сотрудника) учреждения культуры или учреждения дополнительного образования детей, в котором проводится данный вид практики. В случае прохождения студентом производственной практики (по профилю специальности) под руководством преподавателя (сотрудника) другого учреждения, с данным преподавателем (сотрудником) заключается договор на соответствующий вид и объем работ. С учреждением, в котором проводится данный вид практики, учебное заведение, в котором обучается студент, заключает договор о сотрудничестве.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю и целям подготовки обучающихся.

В соответствии с этим базами практики для специальности 51.02.01 Народное художественное творчество являются:

- творческие коллективы РКК
- Центр эстетического воспитания детей «Творчество».
- Центр творчества «Нарт»
- Республиканский дворец творчества детей и юношества.
- Клуб Северокавказского суворовского военного училища.
- Развлекательный центр «Радуга».
- Развлекательный центр «Бегемот».
- Дворец культуры «Электрон».
- Дворец культуры «Металлург».
- Академический русский театр им. Е.Б. Вахтангова.
- Северо-Осетинский Государственный Академический театр им.В.

Тхапсаева.

- ДМШ и СОШ г. Владикавказ.

**Формой отчета по практике является:**

- Альбом или газета – отчет.
- Письменный отчёт старосты группы.
- Дневник прохождения практики.
- Характеристика с базы практики.
- План работы группы на период практики.
- Сценарии.
- Видео и фотоматериалы.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Производственная практика (преддипломная) проводится под руководством преподавателя колледжа концентрировано, на последнем семестре обучения.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практики определяются образовательным учреждением самостоятельно.

**6.4. Требования и рекомендации к организации и учебно-методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, разработке соответствующих фондов оценочных срезов.**

Контроль и оценка качества освоения ППСЗ по специальности включает входной контроль, текущий контроль успеваемости, рубежный или промежуточный контроль и государственную (итоговую) аттестацию выпускников.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям:

- оценка уровня освоения дисциплин, МДК, видов практик;
- оценка компетенций обучающихся.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся;
- государственная (итоговая) аттестация выпускника;

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов, Положением о комплексном (междисциплинарном) экзамене.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ по специальности 51.02.01

«Народное художественное творчество (по видам)» созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум направлениям:

- оценка уровня освоения дисциплин, МДК, видов практик;
- оценка компетенций обучающихся.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, просмотры (прослушивания) творческих работ студентов. В качестве средств промежуточного контроля используются зачеты и экзамены, которые проводятся в устной и письменной формах, а также в форме исполнения концертных номеров, творческих показов. Колледжем разработаны критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы и тесты.

Оценки выставляются по каждой дисциплине общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического циклов, по каждой дисциплине общепрофессионального курса, а также по каждому междисциплинарному курсу. Также на усмотрение методических комиссий могут выставляться оценки по разделам междисциплинарных курсов (дисциплинам, входящим в состав междисциплинарного курса).

### **Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа (ВКР), как один из видов государственной (итоговой) аттестации, является подтверждением соответствия профессиональной подготовки студента квалификационным требованиям Государственного образовательного стандарта.

Согласно требованиям ФГОС специальности 071501 Народное художественное творчество (по видам) выпускной квалификационной работой является показ и защита творческой работы.

Выполнение ВКР осуществляется в процессе прохождения преддипломной практики. Защита ВКР состоит из двух частей:

- Практическое осуществление ВКР - показ творческой работы;
- Теоретическая защита творческой работы.

Время, отведенное на выполнение ВКР, составляет 4 недели или 144 часа (3 недели преддипломной практики (108 часов), 1 неделя - подготовка ВКР (36 часов)).

Защита ВКР осуществляется согласно утвержденного директором колледжа графика проведения государственной (итоговой) аттестации.

## **Организация итоговой государственной аттестации выпускников**

В соответствии с п. 8.6. ФГОС СПО по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) Государственная (итоговая) аттестация включает:

- подготовку и защиту выпускной квалификационной работы - «Показ и защита творческой работы»;
- государственный экзамен «Педагогическая подготовка» по междисциплинарным курсам «Педагогические основы преподавания творческих дисциплин», «Учебно-методическое обеспечение учебного процесса».

Каждый вид государственной (итоговой) аттестации заканчивается оценкой, временной интервал между этапами государственной (итоговой) аттестации составляет не менее 3-х дней.

Тематика выпускной квалификационной работы «Показ и защита творческой работы» должна соответствовать содержанию ПМ.01.

Тема выпускной квалификационной работы каждого выпускника не позднее, чем за 4 месяца до начала государственной (итоговой) аттестации обсуждается на предметно-цикловой комиссии и утверждается Советом (педагогическим советом) колледжа,

Колледжем разработаны критерии оценок государственной (итоговой) аттестации.

При прохождении государственной (итоговой) аттестации выпускник должен продемонстрировать:

### **по виду «Театральное творчество»**

- владение (или практический опыт) организационной и репетиционной работой с любительским творческим коллективом и отдельными исполнителями;
- художественно-технического оформления театральной постановки;
- умение анализировать литературное и драматургическое произведение и осуществлять театральную постановку;
- проводить режиссерский анализ, выявлять сквозное действие роли и сверхзадачу спектакля;
- разрабатывать постановочный план спектакля и режиссерскую экспликацию;
- работать с актером над ролью, используя принцип поэтапности;
- проводить психофизический тренинг и работать с актером над речью;
- выявлять речевую характеристику образа, развивать навыки речевого общения и взаимодействия;
- применять двигательные навыки и умения в актерской работе; находить и использовать пластическую характеристику образа;
- осуществлять художественно-техническое оформление спектакля, используя навыки пространственного видения;
- изготавливать эскизы, чертежи, макеты, элементы выгородки, мелкий реквизит;
- использовать технику и приемы гримирования при работе над образом;

- знание теории, практики и методики театральной режиссуры; выразительных средств режиссуры и художественных компонентов спектакля;
- системы обучения актерскому мастерству К.С. Станиславского;
- закономерностей произношения в современном русском языке, специфики работы над различными литературными жанрами;
- законов движения на сцене и законов управления аппаратом воплощения, особенностей стилевого поведения и правил этикета;
- устройства сцены, механизмов, оборудования и осветительной техники сцены, основных принципов художественного оформления;
- истории гримировального искусства, технических средств гримирования, видов и техники грима;

**по виду «Хореографическое творчество»**

- владение (или практический опыт) постановки танцев, в том числе по записи;
- работы в качестве исполнителя и постановщика различных танцев;
- работы в качестве руководителя творческого коллектива;
- умение анализировать и разрабатывать драматургическую основу хореографического произведения;
- разрабатывать постановочный план и осуществлять хореографическую постановку;
- подбирать музыку к танцам и работать с музыкальным материалом;
- разбирать и ставить танец по записи, вести репетиционную работу;
- работать над развитием пластичности, координации, постановкой корпуса, ног, рук, головы;
- воплощать манеру, совершенствовать технику и выразительность исполнения народных танцев;
- исполнять и ставить программные балльные танцы;
- импровизировать, находить музыкальное, эмоциональное и пластическое решение современного танца;
- знание теоретических основ и практики создания хореографического произведения;
- приемов постановочной работы, методики создания хореографического номера;
- системы и принципов развития психофизического и двигательного аппарата хореографа, специальной терминологии;
- хореографического творчества разных народов, репертуара ведущих народных танцевальных ансамблей;
- основных принципов движения в европейских и латиноамериканских танцах;
- основных направлений и школ современного танца, особенностей техники и манеры их исполнения;
- теории, хореографических элементов классического, народного, балльного и современного танцев;



### **по виду «Фото- видеотворчество»**

- владение (или практический опыт) организационной и художественно-творческой работой с любительским творческим коллективом;
- способностью подготовить сценарий, поставить и монтировать видеофильмы различных жанров, создавать фотографии различных жанров;
- использовать необходимые материалы и оборудование;
- умение разрабатывать сценарий и постановочный план;
- осуществлять съемку и монтаж видеофильма;
- заниматься постановочной работой;
- пользоваться различными типами видеокамер и фотоаппаратов;
- осуществлять фото- и видеосъемку в различных условиях;
- использовать свет и цвет при создании фотокомпозиций; производить фото- и видеосъемку в павильоне и на натуре;
- производить обработку фотоматериалов;
- использовать осветительную и звуковую аппаратуру;
- знание теоретических основ режиссуры, драматургии, сценарного мастерства; основ драматургии фильма, жанров видеофильма; монтажного метода работы с материалом; теоретических и практических основ видеосъемки;
- опыта работы выдающихся кинооператоров;
- специфики съемки документального и игрового видеофильмов; специфики режиссуры видеофильма;
- технологии видео и фотосъемки, аудио-видеомонтажа; жанров искусства фотографии, теоретических основы фотокомпозиции;
- выразительных средства и технических возможностей современной фотографии; экспонометрии, репродукционной съемки;
- фото- и видеоаппаратуры, фото- и видеоматериалов; процессы обработки фотоматериалов;

В области педагогических основ преподавания творческих дисциплин, учебно-методического обеспечения учебного процесса выпускник должен продемонстрировать:

- умение: делать педагогический анализ ситуации в творческом коллективе;
- использовать теоретические знания в области психологии общения в педагогической деятельности; пользоваться специальной литературой; учитывать индивидуальные особенности занимающихся; проводить индивидуальные и коллективные (групповые) занятия по творческим дисциплинам;
- использовать приобретенные исполнительские навыки и умения в преподавательской деятельности;
- знание: основ теории воспитания и образования;
- психолого-педагогических особенностей работы с детьми школьного

- возраста; требований к личности педагога;
- основных положений законодательных и нормативных актов в области образования, непосредственно связанных с деятельностью образовательных учреждений дополнительного образования детей, среднего профессионального образования, прав и обязанностей обучающихся и педагогических кадров;
  - творческих и педагогических школ; современных методов обучения; принципов построения и методики проведения уроков по творческим дисциплинам;
  - принципов организации учебного процесса и норм ведения учебно-методической документации;
  - методов работы с творческим коллективом; профессиональной терминологии.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**I. Общие положения**

1. В соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, является обязательной.

2. Итоговая государственная аттестация выпускников проводится в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, по специальностям, предусмотренным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Для итоговой аттестации выпускников в не имеющих государственной аккредитации средних специальных учебных заведениях, реализующих профессиональные образовательные программы в соответствии с лицензией и выдающих документ о среднем профессиональном образовании устанавливаемой образовательным учреждением формы, настоящее Положение является примерным.

3. Право граждан, получивших образование в не имеющих государственной аккредитации учебных заведениях или в форме самообразования, на итоговую государственную аттестацию и получение диплома государственного образца обеспечивается через экстернат в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

4. Итоговая государственная аттестация осуществляется государственными аттестационными комиссиями, организуемыми в образовательных учреждениях среднего профессионального образования по каждой основной профессиональной образовательной программе.

5. Основные функции государственных аттестационных комиссий:  
- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного

стандарта;

-решение вопроса о присвоении квалификации по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;

-разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

6. Государственные аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой образовательным учреждением среднего профессионального образования на основе государственного образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретным специальностям среднего профессионального образования.
7. Настоящее Положение действует до создания государственной аттестационной службы.

## II Состав итоговой государственной аттестации

8. Итоговая государственная аттестация выпускников состоит из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

-итоговый экзамен по отдельной дисциплине;

-итоговый междисциплинарный экзамен по специальности;

-защита выпускной квалификационной работы.

8.1. Итоговый экзамен по отдельной дисциплине должен определять уровень усвоения студентом материала, предусмотренного учебной программой, и охватывать все минимальное содержание данной дисциплины, установленное соответствующим государственным образовательным стандартом.

8.2. Итоговый междисциплинарный экзамен по специальности должен наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин учитывать также общие требования к выпускнику, предусмотренные государственным образовательным стандартом по данной специальности.

8.3. Выпускные квалификационные работы призваны способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач, а также выяснить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускные квалификационные работы выполняются в форме дипломной работы или дипломного проекта. Тематика выпускных квалификационных работ определяется образовательным учреждением среднего профессионального образования. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки. При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначаются руководитель и

консультанты.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

В состав итоговой государственной аттестации выпускников, освоивших основную профессиональную программу среднего профессионального образования повышенного уровня, обязательно включается защита выпускной квалификационной работы.

9. Объем времени и вид (виды) аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации студентов, устанавливаются государственным образовательным стандартом в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретным специальностям среднего профессионального образования.

Аттестационные испытания, включенные в состав итоговой государственной аттестации, не могут быть заменены оценкой уровня подготовки на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

10. Программы итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам, итоговых междисциплинарных экзаменов по специальностям, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний на аттестационных испытаниях утверждаются руководителем образовательного учреждения среднего профессионального образования после их обсуждения на заседании совета образовательного учреждения среднего профессионального образования с участием председателей государственных аттестационных комиссий.

### III Структура государственных аттестационных комиссий

11. Государственная аттестационная комиссия организуется по каждой основной образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательным учреждением среднего профессионального образования. При необходимости могут создаваться несколько государственных аттестационных комиссий по одной основной образовательной программе или единая государственная аттестационная комиссия для группы родственных образовательных программ.

12. Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной аттестационной комиссии не может быть работник данного учебного заведения.

Председатель государственной аттестационной комиссии утверждается органом исполнительной власти, в ведении которого находится образовательное учреждение среднего профессионального образования, по

представлению образовательного учреждения.

В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 30.01.2007 N 33 утверждение председателей государственных аттестационных комиссий для имеющих государственную аккредитацию негосударственных образовательных учреждений среднего профессионального образования возложено на Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (письмо Рособрнадзора от 06.03.2007 N 01-107/05-01).

Для негосударственных средних специальных учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию, председатели государственных аттестационных комиссий утверждаются Государственным комитетом Российской Федерации по высшему образованию.

13. Руководитель образовательного учреждения среднего профессионального образования является заместителем председателя государственной аттестационной комиссии. В случае организации в образовательном учреждении нескольких государственных аттестационных комиссий заместителями председателя государственной аттестационной комиссии могут быть назначены заместитель руководителя по учебной работе, заведующий филиалом или отделением.

14. Государственная аттестационная комиссия формируется из преподавателей образовательного учреждения среднего профессионального образования и лиц, приглашенных из сторонних учреждений: преподавателей других образовательных учреждений и специалистов предприятий, организаций, учреждений по профилю подготовки выпускников.

Состав членов государственной аттестационной комиссии утверждается руководителем образовательного учреждения среднего профессионального образования.

#### IV Порядок проведения итоговой государственной аттестации

15. Форма и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, определяются образовательным учреждением среднего профессионального образования и доводятся до сведения студентов не позднее чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации. Студенты обеспечиваются программами экзаменов, им создаются необходимые условия для подготовки, включая проведение консультаций.

16. К итоговому междисциплинарному экзамену по специальности и защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из основных профессиональных образовательных программ и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговый экзамен по отдельной дисциплине может проводиться до завершения полного курса обучения по профессиональной образовательной

программе.

17. Сдача итоговых экзаменов и защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных аттестационных комиссий.

18. Решения государственных аттестационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

19. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику образовательного учреждения среднего профессионального образования и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию.

Студенту, имеющему оценку "отлично" не менее чем по 75 процентам дисциплин учебного плана, оценку "хорошо" по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные государственным образовательным стандартом виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, с оценкой "отлично", выдается диплом с отличием.

Студент, не прошедший в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации, отчисляется из образовательного учреждения среднего профессионального образования и получает академическую справку установленного образца.

Выпускники, не прошедшие итоговые аттестационные испытания, допускаются к ним повторно не ранее следующего периода работы государственной аттестационной комиссии. Порядок повторного прохождения итоговых аттестационных испытаний всех видов определяется образовательным учреждением среднего профессионального образования.

Получение оценки "неудовлетворительно" на итоговом экзамене по дисциплине, сдаваемом до завершения полного курса обучения по образовательной профессиональной программе, не лишает студента права продолжать обучение и сдавать итоговые экзамены по другим дисциплинам.

20. Студентам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине, руководителем образовательного учреждения среднего профессионального образования может быть продлен срок обучения до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии, но не более чем на один год.

В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в

состав итоговой государственной аттестации, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания курса обучения.

21. Ежегодный отчет о работе государственной аттестационной комиссии обсуждается на совете образовательного учреждения среднего профессионального образования и представляется в орган исполнительной власти, в ведении которого находится данное образовательное учреждение, в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации.