

**Министерство культуры РСО - Алания
Государственное бюджетное учреждение профессионального образования
«Республиканский колледж культуры»**

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

Педагогического совета ГБУ ПО «РКК»

№ 4 от 15 января 2024г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ПО

«Республиканский колледж культуры»

Л.К. Албегова Л.К. Албегова

Приказ № 3-б-д от «15» февраля 2024г.

Примерная адаптированная образовательная программа

**Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование**

специальность 51.02.03 Библиотековедение

базовая подготовка

Квалификация выпускника: библиотекарь

Форма обучения- заочная

г. Владикавказ
2024

Настоящая примерная адаптированная образовательная программа по профессии среднего профессионального образования (далее –АОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 51.02.03 Библиотечное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1357 от 27.10.2014 года.

АОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 51.02.03 Библиотечное дело, планируемые результаты освоения адаптированной образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности для обучающихся с нарушением зрения (слуха, ОДА и т.д.).

Организация-разработчик: ГБУ ПО «Республиканский колледж культуры»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения программы подготовки специалистов среднего звена	5
1.1. Общие положения	5
1.2. Список сокращений	5
1.3. Нормативные документы для разработки адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена	6
1.4. Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена	8
1.5. Трудоемкость адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена	8
1.6. Характеристика категории обучающихся осваивающих адаптированную основную образовательную программу среднего профессионального образования	9
2. Общая характеристика адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования	9
2.1. Цель адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена	10
2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам	10
2.3. Направленность адаптированной образовательной программы	10
2.4. Виды деятельности, к которым готовятся выпускники	11
3. Требования к результатам освоения адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена	10
4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	13
4.1. Календарный учебный график реализации программы подготовки специалистов среднего звена	14
4.2. Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена	14
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена	15
4.4. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов	15
4.5. Практики программы подготовки специалистов среднего звена	15
4.6. Фонды оценочных средств адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена	16
4.7. Государственная итоговая аттестация адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена	16
5. Ресурсное обеспечение адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена	16
5.1. Образовательные технологии	17
5.2. Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся	18
5.3. Адаптация образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	18
5.4. Рабочие программы дисциплин/ профессиональных модулей (адаптированная физическая культура)	18
5.5. Сведения о преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы	19
5.6. Сведения об информационно-библиотечном обеспечении, необходимом для реализации адаптированной образовательной программы	19
5.7. Сведения о материально-техническом обеспечении учебного процесса	19
5.8. Требования к учебно-методическому обеспечению адаптированной образовательной программы	20

5.9. Требования к организации воспитания обучающихся	21
6. Требования к организации практической подготовки обучающихся с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья	21
7. Требования к организации текущего контроля и промежуточной аттестации	25
8. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	27
9. Разработчики примерной основной адаптированной образовательной программы	29
Приложение 1. График учебного процесса	31
Приложение 2 . Учебный план	32
Приложение 3. Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин, модулей базовой и вариативной частей	37

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1.1. Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая в Государственном бюджетном учреждении профессионального образования «Республиканский колледж культуры» по специальности 51.02.03 Библиотекведение (базовая подготовка), представляет собой систему учебно-методических документов, разработанных с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 Библиотекведение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1357 от 27.10.2014 года.

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности. ППССЗ включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Заинтересованные работодатели согласовывают материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся: программу подготовки специалистов среднего звена, учебный план, рабочие программы профессиональных модулей, рабочую программу государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по профессиональным модулям, фонды оценочных средств на материалы государственной итоговой аттестации, а также программы учебной, производственной и практик. Также, работодатели участвуют в оценке персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям ППССЗ, оценивая их умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Целью разработки программы подготовки специалистов среднего звена является методическое обеспечение реализации федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 Библиотекведение в ГБУ ПО «РКК».

АОП СПО представляет собой комплекс учебно-методической документации, определяющий содержание и регламентирующий организацию подготовки обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ) в профессиональных образовательных организациях.

АОП СПО обеспечивает формирование у обучающихся инвалидностью и/или лиц с ОВЗ профессиональных компетенций, установленных федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, профессиональными стандартами по соответствующему направлению подготовки.

1.2. В настоящей Программе подготовки специалистов среднего звена используются следующие сокращения:

ППССЗ	Программа подготовки специалистов среднего звена
ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
Обучающийся с ОВЗ-	Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья
ОУ	Образовательное учреждение
ОК	Общая компетенция
ПК	Профессиональная компетенция
ПМ	Профессиональный модуль
МДК	Междисциплинарный курс

ГИА

Государственная итоговая аттестация

АОП СПО - адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования;

ПОО СПО – профессиональная образовательная организация среднего профессионального образования;

ПОП СПО – профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;

ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ИПРА – индивидуальная программа реабилитации и абилитации;

МСЭ – медико-социальная экспертиза;

ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия;

ППС – психолого-педагогическая служба;

ППк – психолого-педагогический консилиум;

ИУП – индивидуальный учебный план.

1.3. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 51.02.03 Библиотековедение, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1357 от 27 октября 2014 года;
- Нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Нормативные документы Министерства культуры Российской Федерации;
- Нормативные документы Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 14.07.2022 № 300-ФЗ «О внесении изменения в статью 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464
 - «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
 - Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800
 - «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» 4 (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
 - Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 № 515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 (ред. от 30.04.2021) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442
- «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;
- Распоряжение Минпросвещения России от 31.03.2021 № Р-74
- «Об утверждении ведомственной целевой программы «Содействие развитию среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (вместе с «Паспортом ведомственной целевой программы «Содействие развитию среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования»);
- Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
- Письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 № 05-401
- «О направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями»;
- Письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 № 05-369
- «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;
- Письмо Рособрнадзора от 26.03.2019 № 04-32 О соблюдении требований законодательства по обеспечению возможности получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- Письмо Минпросвещения России от 02.03.2022 № 05-249
- «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения», утв. Минпросвещения России 01.03.2022);
- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 ноября 2016 г. № 05-616 Об утверждении методических рекомендаций для экспертов, участвующих в мероприятиях по государственному контролю (надзору), лицензионному контролю по вопросам организации инклюзивного образования и создания специальных условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 № 05-398
- «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных

технологий»);

- Письмо ФГБУ ФБ МСЭ Минтруда России от 18.01.2022 № 1500.ФБ.77/2022 «Обзор положений национальных стандартов ГОСТ Р 52877-2021, ГОСТ Р 53872-2021, ГОСТ Р 53873-2021, ГОСТ Р 54738-2021» (вместе с «Информационным письмом по обзору положений национальных стандартов»)
- Письмо Минобрнауки России от 22.12.2017 № 06-2023 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации профориентационной работы профессиональной образовательной организации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью по привлечению их на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения», «Методическими рекомендациями о внесении изменений в основные профессиональные образовательные программы, предусматривающих создание специальных образовательных условий (в том числе обеспечение практической подготовки), использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»).
- Устав Государственного бюджетного учреждения профессионального образования «Республиканский колледж культуры»» (далее - ГБУ ПО «РКК»);
- Локальные акты ГБУ ПО «РКК».

1.4.Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Срок освоения ППССЗ по специальности 51.02.03 Библиотечное дело базовой подготовки для заочной формы обучения составляет 2 года 10 месяцев.

Освоение лицами ускоренной ППССЗ осуществляется в срок 1 год 10 месяцев.

Срок освоения ППССЗ по специальности 51.02.03 Библиотечное дело базовой подготовки при обучении по индивидуальному учебному плану устанавливается Методическим советом колледжа и составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию по сравнению со сроком получения профессионального образования для соответствующей формы обучения на 10 месяцев независимо от применяемых образовательных технологий.

1.5.Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена

Трудоемкость освоения обучающимся ППССЗ по специальности 51.02.03 Библиотечное дело базовой подготовки за весь период обучения составляет 3564 часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ППССЗ по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Общая трудоемкость включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся программы подготовки специалистов среднего звена.

1.6.Характеристика категории обучающихся осваивающих адаптированную основную образовательную программу среднего профессионального образования

Адаптированная основная программа среднего профессионального образования разработана для обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ. (*информация о нозологической группе обучающихся*).

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях

обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда¹.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования².

Лица, признанные инвалидами I, II или III группы после получения среднего профессионального образования или высшего образования, вправе повторно получить профессиональное образование соответствующего уровня по другой профессии, специальности или направлению подготовки за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном Федеральным законом для лиц, получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые³.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1. Цель адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена

АОП подготовки специалистов среднего звена по специальности

51.02.03 Библиотекведение базовой подготовки имеет своей целью формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данной специальности.

В области воспитания целью ППССЗ является формирование социально-личностных качеств обучающихся, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

В области обучения целью ППССЗ является обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных специалистов современного рынка труда в области преподавания библиотечных дисциплин, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций в сферах практического использования, необходимых для решения профессиональных задач.

Разработка и реализация адаптированной основной образовательной программы среднего профессионального образования ориентирована на решение следующих задач:

- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- создание в образовательной организации специальных условий, необходимых для получения среднего профессионального образования обучающихся инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, их социализации и адаптации;
- повышение качества среднего профессионального образования инвалидов и/или лиц с ОВЗ;

¹ Форма индивидуальной программы реабилитации утверждена приказом Минтруда России от 13 июня 2017 г. № 486н. Программа реабилитации инвалида содержит обязательный раздел о профессиональной реабилитации или абилитации, который касается условий труда и включает:

- профессиональную ориентацию;
- рекомендации по условиям организации обучения;
- содействие в трудоустройстве;
- рекомендации по трудоустройству – доступные виды труда, рекомендуемые условия труда, трудовые функции, выполнение которых затруднено;
- рекомендации по оснащению специального рабочего места для трудоустройства инвалида с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности и производственной адаптации.

² Приказ Минобрнауки России от 20.09.2013 N 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.10.2013 N 30242)

- возможность формирования индивидуального образовательного маршрута для обучающегося с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ;
- формирование в образовательной организации толерантной инклюзивной культуры

2.2.Квалификация, присваиваемая выпускникам

В соответствии с ФГОС выпускнику программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03 Библиотековедение базовой подготовки присваивается квалификация «Библиотекарь».

2.3.Направленность образовательной программы

Направленность АОП конкретизирует ориентацию ППССЗ по специальности 51.02.03 Библиотековедение базовой подготовки на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ППССЗ по специальности 51.02.03 Библиотековедение базовой подготовки, включает: организацию работы библиотек всех видов, библиотечных систем, библиотечноинформационных центров, ведение библиотечно-библиографических и информационных процессов.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ППССЗ по специальности 51.02.03 Библиотековедение базовой подготовки, являются:

- государственные, региональные, муниципальные библиотеки и информационные центры;
- библиотеки учреждений и организаций независимо от их организационноправовых форм;
- документные и информационные фонды;
- библиотечно-информационные ресурсы и программное обеспечение;
- пользователи библиотек всех видов.

2.4.Виды деятельности, к которым готовятся выпускники

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03 Библиотековедение базовой подготовки ориентируется на следующие виды деятельности:

- Технологическая деятельность (формирование библиотечных фондов, аналитико-синтетическая обработка документов, их хранение, информационное и справочно-библиографическое обслуживание пользователей библиотек);
- Организационно-управленческая деятельность (планирование, организация и обеспечение эффективности функционирования библиотеки в соответствии с меняющимися потребностями пользователей библиотек, ведение учетной документации и контроль за библиотечными процессами);
- Культурно-досуговая деятельность (реализация досуговой и воспитательной функции библиотеки, обеспечение дифференцированного библиотечного обслуживания пользователей библиотеки);
- Информационная деятельность (использование коммуникативных и информационных технологий в профессиональной деятельности)

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

В результате освоения АОП подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03 Библиотековедение базовой подготовки у выпускника должны быть сформированы следующие профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПМ 1.	ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПК 1.1.	Комплектовать, обрабатывать, учитывать библиотечный фонд и осуществлять его сохранность.
ПК 1.2.	Проводить аналитико-синтетическую обработку документов в традиционных и автоматизированных технологиях, организовывать и вести справочно-библиографический аппарат библиотеки.
ПК 1.3.	Обслуживать пользователей библиотек, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий.
ПМ 2.	ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПК 2.1.	Организовывать, планировать, контролировать и анализировать работу коллектива исполнителей, принимать управленческие решения.
ПК 2.2.	Планировать, организовывать и обеспечивать эффективность функционирования библиотеки (информационных центров) в соответствии с меняющимися потребностями пользователей и условиями внешней среды.
ПК 2.3.	Осуществлять контроль за библиотечными технологическими процессами.
ПК 2.4.	Выявлять и внедрять инновационные технологии, применять знание принципов организации труда в работе библиотеки.
ПК 2.5.	Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.
ПМ 3.	КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПК 3.1.	Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационный культуры.
ПК 3.2.	Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.
ПК 3.3.	Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.
ПК 3.4.	Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.
ПК 3.5.	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.
ПМ 4.	ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПК 4.1.	Использовать прикладное программное обеспечение в формировании библиотечных фондов и информационно - поисковых систем, в библиотечном и информационном обслуживании.
ПК 4.2.	Использовать базы данных.
ПК 4.3.	Использовать Интернет-технологии.
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В программе подготовки специалистов среднего звена все профессиональные компетенции, отнесенные к технологическому, организационно-управленческому, культурно-досуговому и информационному видам деятельности, а также общие компетенции, включены в набор требуемых результатов освоения программы.

4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

АОП программы подготовки специалистов среднего звена включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), фонды оценочных средств и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

4.1. Календарный учебный график реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Последовательность реализации АОП подготовки специалистов среднего звена по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы) приводится в учебном плане, а также ежегодно утверждается директором колледжа.

Календарный учебный график программы подготовки специалистов среднего звена представлен в приложении 1.

4.2. Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена

Учебный план АОП подготовки специалистов среднего звена определяет перечень,

трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации (приложение 2).

Структура учебного плана включает обязательную (базовую) часть и вариативную часть, формируемую колледжем, исходя из накопленного колледжем учебно-педагогического опыта в реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования в области музыкального искусства, потребностей рынка труда.

Учебный план ПССЗ состоит из следующих циклов:

- общеобразовательного (ОД.00);
- общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ.00);
- профессионального (П.00);

и разделов:

- учебная практика (УП);
- производственная практика (по профилю специальности) (ПП);
- производственная практика (преддипломная) (ПДП);
- государственная итоговая аттестация (ГИА)

Общеобразовательный учебный цикл состоит из *учебных дисциплин (ОД.01)* и *профильных учебных дисциплин (ОД.02)*, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл состоит из учебных дисциплин (ОГСЭ.00).

Профессиональный учебный цикл состоит из *общепрофессиональных дисциплин (ОП.00)* и *профессиональных модулей (ПМ.00)* в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в часах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (аудиторная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена представлен в приложении.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) АОП подготовки специалистов среднего звена

АОП подготовки специалистов среднего звена обеспечена рабочими программами всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана.

Рабочие программы дисциплин (модулей) учебного плана отражают планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности.

Рабочие программы дисциплин (модулей) учебного плана представлены в приложениях.

К данной АОП подготовки специалистов среднего звена в приложении № 3 представлены аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей) базовой части федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и вариативной части учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена.

Аннотации позволяют получить представление о структуре и содержании самих учебных программ.

4.4. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов

Приём на программу подготовки специалиста среднего звена по специальности 51.02.03 Библиотечное дело базовой подготовки осуществляется при наличии у абитуриента документа о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании.

Прием на ППССЗ по специальности 51.02.03 Библиотечное дело базовой подготовки осуществляется по рейтингу аттестатов.

4.5. Практики программы подготовки специалистов среднего звена

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03 Библиотечное дело базовой подготовки и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

При реализации ППССЗ предусматриваются учебная и производственная практики.

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков направлена на формирование у обучающихся первоначальных профессиональных умений и навыков, приобретение первоначального практического опыта. Учебная практика реализуется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций. По результатам учебной практики руководитель практики от колледжа формирует аттестационный лист содержащий сведения об уровне освоения обучающимся умений и практических навыков, видов и качества выполненных работ.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится обучающимися самостоятельно, в межсессионный период, под руководством преподавателя ГБУ ПО «РКК».

По итогам производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся, работающие по профилю специальности, предоставляют характеристику с места работы об освоении профессиональных компетенций с указанием выполненных работ по видам деятельности, а обучающиеся, неработающие по профилю специальности, реализуют производственную практику (по профилю специальности) на базах практики и составляют отчеты с выполненными заданиями по практике.

По результатам производственной практики (по профилю специальности) руководитель практики от колледжа формирует аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся умений и практических навыков, видов и качества выполненных работ.

Практика завершается дифференцированным зачетом, при условии положительного аттестационного листа по практике, наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций с места работы, полноты и своевременности предоставления отчетов по практикам для обучающихся, неработающих по профилю специальности, в соответствии с заданиями на практику.

Цели, задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Программы учебных и производственных практик представлены в

приложениях.

4.6. Фонды оценочных средств программы подготовки специалистов среднего звена

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования для оценки освоения программы подготовки специалистов среднего звена на уровне текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников создаются фонды оценочных средств по специальности 51.02.03 Библиотечное дело (базовой подготовки).

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, показы. В качестве средств промежуточной аттестации используются дифференцированные зачеты, зачеты и экзамены, которые также могут проходить в форме практических показов. Колледжем разрабатываются критерии оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Фонды оценочных средств включают типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются колледжем.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин (модулей) и практик должны учитываться все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющими установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень готовности выпускников к профессиональной деятельности.

4.7. Государственная итоговая аттестация программы подготовки специалистов среднего звена

Государственная итоговая аттестация по специальности 51.02.03 Библиотечное дело (базовой подготовки) включает Подготовку выпускной квалификационной работы, Защиту выпускной квалификационной работы.

Цель государственной итоговой аттестации заключается в установлении соответствия уровня профессиональной подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также требованиям к результатам освоения по специальности 51.02.03 Библиотечное дело (базовой подготовки), разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования настоящей программы подготовки специалистов среднего звена.

Выпускная квалификационная работа состоит из теоретической и практической части исследования, используемых методов, полученных результатов и их практической ценности, демонстрируется наглядный материал. Рекомендуется использование презентации, собой самостоятельную практическую постановочную работу. Выпускная квалификационная работа демонстрирует уровень сформированности профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ представлены в Рабочей программе государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 51.02.03 Библиотечное дело (базовой подготовки).

Рабочая программа государственной итоговой аттестации представлена в приложении.

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03 Библиотечное дело (базовой подготовки), и подтвердивший в рамках государственной итоговой аттестации сформированность соответствующих компетенций, необходимых для решения профессиональных задач, оканчивает обучение по указанной ППСЗ с получением диплома среднего профессионального образования.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Ресурсное обеспечение АОП подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03 Библиотекведение (базовой подготовки) формируется на основе требований к условиям реализации ППСЗ, определяемых федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

5.1.Образовательные технологии

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При разработке программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03 Библиотекведение (базовой подготовки) для учебных дисциплин предусмотрены следующие технологии обучения, которые позволят обеспечить достижение планируемых результатов обучения:

- проблемное обучение;
- разноуровневое обучение;
- проектные методы обучения;
- исследовательские методы в обучении;
- технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых и других видов обучающих игр;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);
- информационно-коммуникационные технологии;
- здоровьесберегающие технологии;
- система оценки «портфолио»;
- технология интерактивного обучения;
- и др.

Педагогические работники Колледжа могут дополнять и расширять предлагаемый перечень образовательных технологий, используя в своей работе иные, зарекомендовавшие себя технологии, а также - разрабатывать авторские технологии.

5.2.Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся

Формирование социально-культурной среды строится на основе Устава Колледжа, нормативных актов Колледжа и ориентировано на развитие личности и регулирование социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственно-духовных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. Нравственно-духовное и эстетическое воспитание обеспечивается через:

- индивидуальную работу с каждым обучающимся;
- организацию и проведение в Колледже мероприятий, направленных на духовно-нравственное воспитание обучающихся, развитию и углублению их гражданских качеств;
- организации встреч с деятелями культуры и искусства;
- посещение концертов, музеев, выставок;
- участие в фестивалях и конкурсах;

Особое внимание уделяется формированию и развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления. С этой целью в Колледже сформирован и действует Студсовет.

Внеурочная деятельность, как и деятельность обучающихся в рамках учебных занятий направлена на достижение результатов освоения образовательной программы и строится на реализации компетентностного подхода.

5.3. Адаптация образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена является адаптированной для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ). Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся с ОВЗ и индивидуальным планом реабилитации инвалидов.

Образовательный процесс по образовательной программе для обучающихся с ОВЗ может быть реализован в следующих формах:

- в общих учебных группах (совместно с другими обучающимися) без или с применением специализированных методов обучения);
- в специализированных учебных группах (совместно с другими обучающимися с данной нозологией) с применением специализированных методов и технических средств обучения;
- по индивидуальному плану.

При обучении по индивидуальному плану в отдельных учебных группах численность обучающихся с ОВЗ устанавливается до 5 человек.

В случае обучения обучающихся с ОВЗ в общих учебных группах с применением специализированных методов обучения, выбор конкретной методики обучения определяется исходя из рационально-необходимых процедур обеспечения доступности образовательной услуги обучающимся с ОВЗ с учетом содержания обучения, уровня профессиональной подготовки педагогических работников, методического и материально-технического обеспечения, особенностей восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

Особенности применения специализированных методов обучения обучающихся с ОВЗ при освоении образовательной программы среднего профессионального образования содержатся в методических рекомендациях по применению социально-активных и рефлексивных методов обучения обучающихся с ОВ

5.4 Рабочие программы дисциплин/ профессиональных модулей представлены в Приложении 1 и включают адаптированную физическую культуру.

Адаптивная физическая культура является частью физической культуры, использующей комплекс эффективных средств физической реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья³.

Образовательная организация самостоятельно регулирует организацию занятий физической культурой для обучающихся с инвалидами и/или лиц с ОВЗ, отнесенных к специальной медицинской группе «А» (оздоровительная группа) или группе «Б» (реабилитационная группа), а также обучающихся, освобожденных от физических нагрузок. Особый порядок освоения дисциплины «Адаптированная физическая культура» устанавливается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. Вид, степень и уровень физических нагрузок на занятиях физической культурой необходимо планировать в зависимости от нозологии обучающегося и степени ограниченности возможностей. Обучающиеся, не

³ Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 06.03.2022) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2022)

прошедшие медицинское обследование, к занятиям физической культурой не допускаются. Дисциплина «Физическая культура» реализуется согласно требованиям ФГОС СПО⁴.

Требования к преподавателю дисциплины «Адаптированная физическая культура»: высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) по специальности или направлению подготовки «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» или Высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) в рамках одной из укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования «Физическая культура и спорт», «Образование и педагогические науки» (направленность (профиль) по физической культуре и спорту) или в рамках специальности высшего образования «Служебно-прикладная физическая подготовка» и дополнительное профессиональное образование в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта или Высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта»⁵

5.5. Сведения о преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03 Библиотечное дело базовой подготовки обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Доля преподавателей, имеющих высшее образование, составляет не менее 95 процентов в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

Руководящие и педагогические работники ПОО проходят стажировку и/или обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по вопросам инклюзивного образования в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Педагогические работники, участвующие в реализации АООП СПО, должны быть ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ и учитывать их при организации образовательного процесса.

Педагогические работники должны быть ознакомлены

с технологическими, методическими и психологическими аспектами обучения, учитывать специфические особенности обучения, в зависимости от имеющихся у обучающихся ограничений возможностей здоровья. Преподаватели, участвующие в реализации адаптированной основной образовательной программы среднего профессионального образования, должны иметь

⁴Письмо Минпросвещения России от 02.03.2022 № 05-249 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения», утв. Минпросвещения России 01.03.2022)

⁵ Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2021 г. № 734н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре и спорту»

следующие необходимые знания:

- об особенностях психофизического развития обучающихся, относящихся к разным нозологическим группам;
- в области методик, технологий, подходов в организации образовательного процесса для обучающихся, относящихся к разным нозологическим группам;
- о специфическом инструментарии и возможностях, позволяющих технически осуществлять процесс обучения.

С целью комплексного сопровождения образовательного процесса обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ и в рамках реализации адаптированной образовательной программы привлекаются специалисты психолого-педагогического, в том числе тьюторского, сопровождения: педагоги-психологи, социальные педагоги, тьюторы, ассистенты, специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, педагоги-дефектологи и другие специалисты.

Инструктор по физической культуре (адаптивной физической культуре) определяет содержание занятий физической культурой с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей и интересов обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ, ведет работу по овладению ими навыками и техникой выполнения физических упражнений, формирует их нравственно-волевые качества.

Порядок работы специалистов по сопровождению обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ в рамках реализации адаптированной образовательной программы определяется в локальном акте ПОО.

Сведения о кадровом педагогическом составе представлены в приложении.

5.6.Сведения об информационно-библиотечном обеспечении, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

5.7.Сведения о материально-техническом обеспечении учебного процесса

Образовательная организация, реализующая ППССЗ, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений: *Кабинеты:*

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- литературы;
- библиотековедения;
- библиографоведения;
- библиотечного менеджмента и маркетинга;

Учебные лаборатории:

- библиотечных фондов и каталогов;
- библиографической деятельности;
- информатики (компьютерный класс).

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- актовый зал;
- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения .

Для реализации АООП СПО по профессии/специальности в образовательной организации должна быть создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий учебных дисциплин и профессиональных модулей, включающих междисциплинарные курсы, проведение практической подготовки (лабораторных работ, практических занятий, учебной практической подготовки (производственное обучение)), предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы должно отвечать не только общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности/профессии, но и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов

и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с «Руководством по соблюдению организациями, осуществляющими образовательную деятельность, требований законодательства Российской Федерации в сфере образования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в части обеспечения доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (утв. Рособрнадзором), нормами СанПин.

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов адаптированные в соответствии с психофизическими особенностями обучающихся с нарушением слуха (зрения и т.д. – для кого разработана АООП СПО)

(Раздел дополняется характеристиками из Приложения 1 в соответствии с нозологией)

В структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья должна быть отражена специфика требований к доступной среде, в том числе:

- организации безбарьерной архитектурной среды образовательной организации;

- организации рабочего места обучающегося;
- техническим и программным средствам общего и специального назначения.

5.8. Требования к учебно-методическому обеспечению адаптированной образовательной программы

Для успешной реализации АООП СПО, необходимо сформировать полный перечень учебно-методической документации по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии требованиями ФГОС СПО по профессии/специальности.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуются обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

5.9. Требования к организации воспитания обучающихся

Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

Требования к организации воспитания обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, определяется в соответствии с программой воспитания и календарным планом с учетом Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р) и Плана мероприятий по ее реализации в 2021 - 2025 гг. (распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400), федеральных государственных

образовательных стандартов (далее - ФГОС), а также в соответствии с особенностями нозологической группы.

6. Требования к организации практической подготовки обучающихся с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья

Практическая подготовка при реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, в частности, путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих⁶.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практической подготовки, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Реализация компонентов АОП СПО в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья⁷.

Практическая подготовка обучающихся является обязательной составной частью АООПСПО. Особенности проведения практической подготовки для обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ заключаются в решении задач трудовой реабилитации данной категории обучающихся, адаптации к реальным условиям работы, коммуникации в сфере профессиональной деятельности, формирование профессиональных навыков и компетенций в соответствии с индивидуальными особенностями и физическими возможностями обучающихся.

Организация практической подготовки для обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья на основании рекомендаций МСЭ, включенных в ИПРА, заключений ПМПК, рекомендаций ППС определяющих степень способности к трудовой деятельности, при наличии заявления обучающегося (законного представителя) о необходимости предоставления специальных условий обучения с приложением документов, подтверждающих наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (за исключением случаев, когда документы находятся в распоряжении профессиональной образовательной организации).

Специальные (особые) условия могут включать:

⁶ Письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 № 05-369 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями, содержащими общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»)

⁷ Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778)

1) установление индивидуального графика и сроков прохождения практической подготовки;

2) проведение практической подготовки в отдельной инклюзивной группе или совместно с обучающимися, не имеющими ограничений здоровья, если это не создает трудностей при прохождении практической подготовки;

3) присутствие по месту прохождения практической подготовки ассистента, квалификация которого позволяет оказывать обучающемуся необходимую техническую и иную помощь (в т.ч. помощь в передвижении, знакомстве с учебными материалами, оформлении задания, коммуникациях с руководителями практической подготовки и др.) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося;

4) создание специальных рабочих мест (при необходимости) с учетом характера выполняемых трудовых функций и ограничений здоровья в соответствии с Приказом Минтруда России №685н от 19 ноября 2013 г. «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;

5) использование адаптированных методов обучения и воспитания, специальных учебных пособий и дидактических материалов, в том числе специальных мультимедийных печатных средств совместно с оборудованием индивидуального и коллективного использования основанных на оптическом сканировании;

6) создание специальных условий для прохождения промежуточной аттестации по результатам практической подготовки и др.

Для прохождения практической подготовки обучающемуся создаются специальные производственные условия: сокращенный рабочий день, дополнительные перерывы в работе, соответствующие санитарно-гигиенические условия, рабочее место оснащается специальными техническими средствами и пр.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практической подготовки в организациях составляет: для инвалидов I и II групп не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

При организации практической подготовки необходимо соблюдать общие рекомендации для обучающихся с инвалидностью различных нозологических групп:

организация технического, психологического, коррекционно-поддерживающего сопровождения практической подготовки, направленного на повышение эффективности процесса адаптации на рабочем месте;

использование специальных средств (в том числе специализированных компьютерных технологий), обеспечивающих возможность выполнения трудовых функций;

обеспечение пространственной организации рабочего места с учетом эргономических требований;

обеспечение доступности информации и коммуникаций;

использование средств дополнительной и альтернативной коммуникации при необходимости;

использование специальных методов, приемов и средств обучения (в том числе специализированных компьютерных и ассистивных технологий,

предъявление необходимой документации (программа практической подготовки, индивидуальное задание, договор, рабочий график (план) проведения практической подготовки в профильной организации и др.) на носителе, адаптированном для конкретной нозологии;

учет индивидуальных особенностей лиц инвалидностью и/или лиц с ОВЗ: состояния здоровья, физического развития и уровня социальной и профессиональной подготовленности;

учет показанных условий для организации труда инвалидов и/или лиц с ОВЗ, утвержденных национальными стандартами и санитарными правилами

Создание специальных условий по дополнительному информационно-методическому обеспечению практической подготовки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью для различных нозологических групп.

В соответствии с ФГОС СПО по профессии/специальности для реализации адаптированной основной образовательной программы среднего профессионального образования предусматриваются все виды учебной и производственной практической подготовки. Для инвалидов и/или лиц с ОВЗ форма проведения практической подготовки устанавливается профессиональной образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При необходимости могут быть предусмотрены иные типы практик дополнительно к установленным стандартом, если это предусмотрено АОП СПО, индивидуальным учебным планом.

На завершающем этапе профессионального образования может быть организована производственная адаптационная практическая подготовка со следующими задачами:

- овладения обучающимися с инвалидностью и (или) ограниченными возможностями здоровья профессиональной деятельностью на конкретном рабочем месте возможного постоянного трудоустройства;
- приобретения обучающимися опыта самостоятельной трудовой деятельности, социальной интеграции в профессиональной среде;
- индивидуализации рабочего места обучающемуся с инвалидностью для последующего рационального трудоустройства.

Производственно-адаптационная практическая подготовка проводится как специально организованная работа обучающихся с инвалидностью в режиме неполной занятости на месте возможного трудоустройства и носит индивидуальный характер.

Практическая подготовка обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ может проводиться на предприятиях либо в ПОО (в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных хозяйствах, учебно-опытных участках, полигонах, ресурсных центрах и других вспомогательных объектах образовательного учреждения).

Для прохождения практической подготовки в ПОО создаются специальные рабочие места с учетом профессионального вида деятельности, необходимых трудовых функций, а также нозологии обучающегося. Соответствие площадки ПОО требованиям, направленным на предупреждение причинения вреда инвалидам и иным МГН при формировании безбарьерной среды осуществляется в рамках Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ.

ПОО может осуществлять проведение практической подготовки в организациях или на предприятиях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках АОП СПО, на основе договоров. По соглашению сторон данные об инвалидности и особые условия труда отражаются в договоре. Соответствие площадки предприятия требованиям, направленным на предупреждение причинения вреда инвалидам и иным МГН при формировании безбарьерной среды осуществляется в рамках Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ. О техническом регулировании.

Место практической подготовки может быть выбрано обучающимся самостоятельно при условии соответствия базы практической подготовки требованиям, обеспечивающим выполнение программы в полном объеме.

При выборе места прохождения практической подготовки учитываются аспекты безбарьерной среды базы, материально-технические условия для посещения обучающимися с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, возможность обеспечения безопасных условий прохождения практической подготовки обучающимся, отвечающим санитарным правилам и требованиям охраны труда.

С целью обеспечения беспрепятственного доступа обучающихся к местам прохождения практической подготовки разрабатывается маршрут, способ передвижения; определяются сопровождение, специальные технические средства и оборудование рабочего места в

соответствии с требованиями к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для инвалидов и/или лиц с ОВЗ.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту работы в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практической подготовки.

При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и/или опасными условиями труда, утвержденным приказом Минтруда России №988н, Минздрава России №1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и/или опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

Промежуточная аттестация обучающегося с инвалидностью и/или лица с ОВЗ по итогам практической подготовки проводится в форме, адаптированной к ограничениям его здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

В ходе проведения промежуточной аттестации практической подготовки предусмотрено: предоставление обучающимся печатных и/или электронных материалов в формах, разработанных в соответствии с ограничениями здоровья; использование индивидуальных средств и устройств, которые позволяют адаптировать материалы, а также осуществлять прием и передачу информации; увеличение продолжительности проведения аттестации; присутствие ассистента и оказание им помощи обучающемуся с инвалидностью и/или лица с ограниченными возможностями здоровья.

Предъявляются особые требования к кадровому обеспечению проведения практической подготовки: для сопровождения обучающихся с инвалидностью при прохождении аттестаций в процессе практической подготовки возможно привлечение ассистента (помощника), специалиста по специальным техническим и программным средствам, социального педагога, психолога, тифлопедагога, сурдопереводчика и других специалистов. Для комплексного сопровождения обучающихся инвалидностью и/или лиц с ОВЗ при прохождении практик из числа сотрудников ПОО при необходимости назначаются тьюторы.

С целью получения знаний о психофизиологических особенностях обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, специфики приема-передачи учебной информации, применения специальных технических и программных средств обучения с учетом разных нозологий лица, принимающие участие в организации и проведении практической подготовки обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, промежуточной аттестации по итогам практической подготовки, проходят обучение по вопросам реализации инклюзивного образования.

7. Требования к организации текущего контроля и промежуточной аттестации

В ПОО созданы фонды оценочных средств (ФОС), адаптированные для обучающихся инвалидов и/или лиц с ОВЗ, позволяющие оценить результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных адаптированной образовательной программой.

Образовательная организация самостоятельно определяет требования к процедуре проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее

проведения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, и может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий⁸.

Форма проведения текущей и государственной итоговой аттестации для обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Обучающийся инвалидностью и/или лица с ОВЗ имеет право по желанию перейти на обучение по индивидуальному учебному плану. В таких случаях преподаватель производит перераспределение часов по дисциплине, текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Для обучающегося инвалида и/или лица с ОВЗ планируется осуществление входного контроля, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и/или лиц с ОВЗ устанавливаются ПОО самостоятельно с учетом ограничений здоровья. Формы организации текущего контроля рекомендуется доводить до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных нормативных актах ПОО, но не позднее первых двух месяцев начала обучения.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль направлен на получение информации, анализируя которую преподаватель вносит необходимые коррективы в ход образовательного процесса. Это может касаться изменения содержания, пересмотра подходов к выбору форм и методов педагогической деятельности или же принципиальной перестройки всей системы работы.

Промежуточная аттестация обучающихся с инвалидностью и /или лиц с ОВЗ осуществляется в форме зачетов, экзаменов и иных форм контроля. Форма и срок проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставление дополнительного времени для подготовки ответов. Возможно установление ПОО индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и/или лицами с ОВЗ.

При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и/или лиц с ОВЗ обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

⁸ Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 N ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»)

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

- доступная форма представления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля (или с использованием мультимедийных средств вместе с устройствами оптического сканирования), в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием синхронного перевода переводчик РЖЯ);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля (или с использованием мультимедийных средств вместе с устройствами оптического сканирования), с использованием услуг ассистента, устно).

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации профессиональной образовательной организацией создаются специализированные фонды оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, позволяющие оценить учебные достижения, запланированные в адаптированной образовательной программе, и уровень сформированности

8. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

8.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

Для выпускников с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

8.2. Выпускники, освоившие программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ, выполняют выпускную квалификационную работу в виде демонстрационного экзамена.

Выпускники с инвалидностью и/или лица с ОВЗ сдают экзамен(экзамены)/ демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких обучающихся.

При подготовке и проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и разделе V Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968, определяющих порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с инвалидов и/или лиц с ОВЗ.

При проведении демонстрационного экзамена для инвалидов и/или лиц с ОВЗ и при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с инвалидов и/или лиц с ОВЗ. Соответствующий запрос по созданию дополнительных условий для обучающихся с

инвалидов и/или лиц с ОВЗ направляется образовательными организациями в адрес организаторов при формировании заявки на проведение демонстрационного экзамена⁹.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с инвалидами и/или лиц с ОВЗ. Соответствующий запрос по созданию дополнительных условий для обучающихся с инвалидами и/или лиц с ОВЗ направляется образовательными организациями в адрес организаторов при формировании заявки на проведение демонстрационного экзамена.

Для обеспечения проведения демонстрационного экзамена в дополнение к ассистенту(помощнику) по оказанию технической помощи, при необходимости привлекаются специалисты сопровождения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов: тьюторы, психологи, социальные педагоги, тифлосурдопереводчики и др. сопровождающие лица.

Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, включая питьевой режим, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

8.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

8.4. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства.

8.5. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена ассистентов, оказывающих инвалидам и /или лицам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений);

увеличение продолжительности экзамена с учетом нозологии и рекомендаций ППС или ППк;

организацию питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена (порядок организации питания (место и форма) и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для обучающихся с инвалидами и/или лиц с ОВЗ определяется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, самостоятельно);

присутствие, при необходимости, одного из родителей (законных представителей);

8.6. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов и/или лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно

⁹ Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»

с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации (при возникновении трудностей, в том числе, связанных с нахождением в одной аудитории участников экзамена, относящихся к разным нозологическим группам, рекомендуется организовывать для них отдельные аудитории);

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.7. В случае проведения государственной итоговой аттестации с элементами демонстрационного экзамена, образовательная организация обеспечивает проведение предварительного инструктажа студентов непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

8.8. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала проведения процедур.

8.9.. Выпускники или родители (законные представители) выпускников инвалидов и/или лиц с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

8.10. Для создания специальных условий при проведении ГИА выпускнику необходимо наличие заключения ПМПК с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальной ситуации развития (статус обучающегося с ОВЗ) или подтвержденная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы инвалидность (оригинал / заверенная копия справки, подтверждающая факт установления инвалидности).

В программе ГИА должен быть определен порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ в условиях проведения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В программе ГИА указываются условия проведения демонстрационного экзамена для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая:

- механизм создания специальных условий при проведении демонстрационного экзамена с использованием электронного обучения

и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечение специальными техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом индивидуальных особенностей обучающихся инвалидностью и/или лица с ОВЗ;

- привлечение ассистентов или волонтеров для дистанционного сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при проведении демонстрационного экзамена; наличие специального графика выполнения задания и др.¹⁰.

¹⁰ Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 № 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»)

9. Разработчики примерной основной адаптированной образовательной программы

ФИО	Организация, должность
Будаева Анджела Казбековна	Зам.директора ГБУ ПО «Республиканский колледж культуры»
Хубулова Марина Елизбаровна	Зам.директора ГБУ ПО «Республиканский колледж культуры»

03.01.01	Методика организации досуговых мероприятий		5		87	81	6	2	4												6	2	4			ДЗ
03.01.02.	Основы постановочной		3		60	54	6	2	4						6	2	4			ДЗ						

АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ
учебных дисциплин, модулей базовой и вариативной частей
ФГОС СПО

по специальности 51.02.03 Библиотекосведение

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

В результате изучения дисциплин Общего гуманитарного и социальноэкономического цикла (дисциплины, обозначенные в стандарте ОГСЭ.01- ОГСЭ.04) обучающийся должен получить комплекс знаний и умений в объеме, необходимом для профессиональной деятельности в соответствии с получаемой квалификацией.

1. Аннотация на рабочую программу

Основы философии (ОГСЭ.01)

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ.
3. Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Методические рекомендации преподавателям.
11. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения дисциплины Общего гуманитарного и социальноэкономического цикла обучающийся должен:

уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 48 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 10 часов.

Время изучения - 3 курс.

2. Аннотация на рабочую программу История (ОГСЭ.02)

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Методические рекомендации преподавателям.
11. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения дисциплины Общего гуманитарного и социальноэкономического цикла обучающийся должен:

уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социальноэкономических, политических и культурных проблем;

знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших законодательных и иных нормативных правовых актов мирового и регионального значения.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 48 часов.
Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 10 часов.

Время изучения - 2 курс.

3. Аннотация на рабочую программу Иностранный язык (ОГСЭ.03)

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения программы.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Методические рекомендации преподавателям.
11. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения дисциплины Общего гуманитарного и социальноэкономического цикла обучающийся должен:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 106 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 4 часа.

Время изучения - 1-2 курсы.

4. Аннотация на рабочую программу Физическая культура (ОГСЭ.04)

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ.
3. Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Методические рекомендации преподавателям.
11. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения дисциплины Общего гуманитарного и социальноэкономического

цикла обучающийся должен:

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 132 часа.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 2 часа.

Время изучения - 1 курс.

ЕН.00 Математический и общий естественно-научный учебный цикл

В результате изучения Математического и общего естественно-научного учебного цикла (дисциплины, обозначенные в стандарте ЕН.01-ЕН.02) обучающийся должен получить комплекс знаний и умений в объеме, необходимом для профессиональной деятельности в соответствии с получаемой квалификацией.

5. Аннотация на рабочую программу

Математика и информатика (ЕН.01)

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Методические рекомендации преподавателям.
11. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения дисциплины обязательной части Математического и общего естественно-научного учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов;
- применять методы математической статистики в своей профессии;

знать:

- теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров;
- место и роль математики в современном мире, общность ее понятий и представлений.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 32 часа.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 10 часов.

Время изучения - 3 курс.

6. Аннотация на рабочую программу Экологические основы природопользования (ЕН.02)

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Методические рекомендации преподавателям.
11. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения дисциплины обязательной части Математического и общего естественно-научного учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;
- использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;
- соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;

знать:

- принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;
- особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;
- принципы и методы рационального природопользования;
- методы экологического регулирования;
- принципы размещения производств различного типа;
- основные группы отходов, их источники и масштабы образования;
- понятие и принципы мониторинга окружающей среды;
- правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;
- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;
- природоресурсный потенциал Российской Федерации;
- охраняемые природные территории.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 40 часов.
Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 10 часов.

Время изучения - 3 курс.

II.00 Профессиональный учебный цикл

В результате изучения общепрофессиональных дисциплин (дисциплины, обозначенные в

стандарте ОП.01-ОП.07) обучающийся должен получить комплекс теоретических знаний и умений в объеме, необходимом для профессиональной деятельности в соответствии с получаемой квалификацией, а также необходимые знания и умения по обеспечению безопасности жизнедеятельности.

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

7. Аннотация на рабочую программу Отечественная литература (ОП.01)

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ.
3. Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Методические рекомендации преподавателям.
11. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения общепрофессиональных дисциплин обучающийся должен:

уметь:

- использовать литературоведческие понятия и термины;
- определять род и жанр литературного произведения;
- понимать историческое и общечеловеческое значение литературных произведений;
- формулировать свое отношение к авторской позиции;
- писать сочинения различных жанров и рецензии;

знать:

- важнейшие периоды в развитии отечественной литературы;
- эволюцию литературных жанров;
- жизнь и творчество писателей;
- содержание изученных произведений.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 152 часа.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 40 часов.

Время изучения - 1-2 курсы.

8. Аннотация на рабочую программу Зарубежная литература (ОП.02)

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ.
3. Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Методические рекомендации преподавателям.
11. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения общепрофессиональных дисциплин обучающийся должен:

уметь:

- использовать литературоведческие понятия и термины;
- определять род и жанр литературного произведения;
- понимать историческое и общечеловеческое значение литературных произведений;
- формулировать свое отношение к авторской позиции;
- писать сочинения различных жанров и рецензии;

знать:

- важнейшие периоды в развитии зарубежной литературы;
- эволюцию литературных жанров;
- жизнь и творчество писателей;
- содержание изученных произведений.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 98 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 30 часов.

Время изучения - 2-3 курсы.

9. Аннотация на рабочую программу Русский язык и культура речи (ОП.03)

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ.
3. Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Методические рекомендации преподавателям.
11. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения общепрофессиональных дисциплин обучающийся должен:

уметь:

- пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;

- определять лексическое значение слова;
- использовать словообразовательные средства в изобразительных целях;
- пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;
- редактировать собственные тексты и тексты других авторов;
- пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания;
- различать тексты по их принадлежности к стилям;
- анализировать речь с учетом ее нормативности, уместности и целесообразности;

знать:

- фонемы;
- особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения;
- логическое ударение;
- орфоэпические нормы;
- лексические и фразеологические единицы русского языка;
- изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии;
- употребление профессиональной лексики и научных терминов;
- способы словообразования;
- самостоятельные и служебные части речи;
- синтаксический строй предложений;
- правила правописания;
- функциональные стили литературного языка;

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 60 часов.
Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 10 часов.

Время изучения - 2 курс.

10. Аннотация на рабочую программу Безопасность жизнедеятельности (ОП.04)

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Методические рекомендации преподавателям.
11. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения общепрофессиональных дисциплин обучающийся должен:

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и

- их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 68 часов.
 Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 10 часов.

Время изучения - 3 курс.

11. Аннотация на рабочую программу История мировой и отечественной культуры (ОП.05)

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Методические рекомендации преподавателям.
11. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.

12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения общепрофессиональных дисциплин обучающийся должен:

уметь:

- узнавать изученные произведения и соотносить их с определенной эпохой, стилем, направлением;
- устанавливать стилевые и сюжетные связи между произведениями разных видов искусств;
- пользоваться различными источниками информации о мировой художественной культуре;
- выполнять учебные и творческие задания (доклады, сообщения, рефераты);
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: выбора путей своего культурного развития, организации личного и коллективного досуга, выражения собственного суждения о произведениях классики и современного искусства, самостоятельного художественного творчества;

знать:

- формы и типы культур, основные культурно-исторические центры и регионы мира;
- изученные направления и стили мировой художественной культуры;
- выдающихся деятелей мировой художественной культуры;
- шедевры мировой художественной культуры;
- основные виды и жанры искусства;
- особенности языка различных видов искусства.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 74 часа.
Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 12 часов.

Время изучения - 3 курс.

12. Аннотация на рабочую программу Документоведение (ОП.06)

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Методические рекомендации преподавателям.
11. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения общепрофессиональных дисциплин обучающийся должен:

уметь:

- квалифицированно ориентироваться в различного вида документах;

- оперативно предоставлять пользователям (в процессе обслуживания) документы в соответствии с их запросами;
- анализировать научно-справочный аппарат изданий и использовать его в своей практической деятельности;

знать:

- нормативно-правовые документы, соответствующие ГОСТам и другие руководящие материалы, касающиеся данной сферы;
- основные профессиональные термины;
- основные виды документов как опубликованных, так и неопубликованных;
- основные виды и типы изданий различного целевого и читательского назначения;
- типологию книги, основные элементы книги;
- современную систему издательств и специфику выпускаемой ими продукции;
- основную систему периодических изданий (журналов, газет).

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 74 часа.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 14 часов.

Время изучения - 1 курс.

13. Аннотация на рабочую программу Литература для детей и юношества (ОП.07)

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Методические рекомендации преподавателям.
11. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения общепрофессиональных учебных дисциплин обучающийся должен:

уметь:

- использовать литературоведческие понятия и термины; определять род и жанр литературного произведения;
- понимать историческое и общечеловеческое значение литературных произведений;
- формулировать свое отношение к авторской позиции;
- писать сочинения различных жанров и рецензии;
- отбирать из всего богатства детской литературы нужные для работы с детьми книги;
- рекомендовать их читателям разного возраста;
- давать квалифицированные библиографические справки на запросы читателей;

знать:

- важнейшие периоды в развитии отечественной литературы;

- эволюцию литературных жанров; жизнь и творчество писателей;
- содержание изученных произведений.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 32 часа.
Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 12 часов.

Время изучения - 3 курс.

ПМ.00 Профессиональные модули

В результате изучения профессиональных модулей (дисциплины, обозначенные в стандарте ПМ.01-ПМ.04) обучающийся должен получить комплекс знаний и умений в объеме, необходимом для профессиональной деятельности в соответствии с получаемой квалификацией.

14. Аннотация на рабочую программу

ПМ.01 Технологическая деятельность

Состав модуля:

МДК. 01.01. Библиотекведение

МДК. 01.02. Библиографоведение

МДК. 01.03. Организация библиотечных фондов и каталогов

Структура программы:

1. Область применения программы.
2. Цель и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля.
3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля.
4. Результаты освоения профессионального модуля.
5. Тематический план профессионального модуля.
6. Содержание обучения по профессиональному модулю.
7. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
8. Информационное обеспечение обучения.
9. Методические рекомендации для преподавателей.
10. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
11. Практическая подготовка обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: **иметь практический опыт:**

- подготовки и проведения форм массового и индивидуального обслуживания разных категорий пользователей;
- составления и выдачи справок по разовым запросам в соответствии с требованиями читателей в разных формах библиографического информирования;
- выявления краеведческих материалов и работы с ними;
- работы по формированию информационной культуры и библиографическому обучению с использованием современных информационных технологий;
- ведения и использования справочно-библиографического аппарата библиотеки;
- составления библиографической записи различных видов документов для традиционных и автоматизированных информационно-поисковых систем;
- индексирования документов;
- организации, ведении и редактировании системы каталогов и картотек;
- размещения, расстановки, обработки и проверки библиотечных фондов;

уметь:

- осуществлять профессионально-практическую деятельность;
- вести библиотечное обслуживание различных категорий пользователей;
- понимать роль и место выполняемых процессов в общем технологическом цикле;
- проявлять самостоятельность при принятии решений в профессиональной сфере;
- характеризовать процесс информатизации библиотек;
- анализировать и применять на практике различные виды и типы информационных и библиографических изданий;
- выполнять основные процессы и операции по формированию, ведению и использованию в библиографическом обслуживании частей справочно-библиографического аппарата;
- организовывать информационную среду с учетом современных требований и специфики библиотеки;
- анализировать документы для составления библиографической записи;
- индексировать (систематизировать и предметизировать) документы и запросы;
- использовать различные формы и методы информирования пользователей о системе каталогов и картотек;
- моделировать, комплектовать, учитывать и хранить библиотечный фонд;

знать:

- теоретические основы отечественного библиотековедения, закономерности развития и основные факты из истории библиотечного дела в России и других странах;
- типологию читателей и специфику работы с ними;
- технологию, формы и методы работы библиотечного обслуживания пользователей;
- основные формы и методы работы библиотек с детьми, подростками и юношеством;
- определение и отличительные признаки основных форм библиографической информации, информационно-библиографических ресурсов, библиографической науки;
- современную информационную инфраструктуру библиографии в Российской Федерации;
- типологию библиографических пособий;
- основные виды и процессы библиографической работы;
- виды и формы каталогов;
- состав и функции системы каталогов библиотеки и основные процессы организации, ведения и редактирования каталогов;
- объекты, источники и методику составления одноуровневого, многоуровневого и аналитического библиографического описания;
- задачи, принципы и правила индексирования документов;
- состав и структуру библиотечных фондов;
- основные процессы формирования библиотечных фондов.

МДК.01.01. Библиотековедение:

Общее библиотековедение:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 51 час.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 14 часов.

Время изучения - 1 курс.

История библиотечного дела:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 34 часа.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 12 часов.

Время изучения - 1 курс.

Библиотечное обслуживание:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 122 часа.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 26

часов.

Время изучения - 1 курс.

Библиотечная работа с детьми:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 39 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 12 часов.

Время изучения - 2 курс.

МДК.01.02. Библиографоведение:

Общее библиографоведение:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 178 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 50 часов.

Время изучения - 1-2 курсы.

Библиографическая работа библиотеки:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 58 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 12 часов.

Время изучения - 3 курс.

Библиограф-краевед:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 36 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 14 часов.

Время изучения - 3 курс.

МДК.01.03. Организация библиотечных фондов и каталогов:

Библиотечный каталог:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 132 часа.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 26 часов.

Время изучения - 2 курс.

Библиотечные фонды:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 91 час.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 24 часа.

Время изучения - 2 курс.

Аналитико-синтетическая переработка информации:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 109 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 36 часов.

Время изучения - 1 курс.

15. Аннотация на рабочую программу

ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

Состав модуля:

МДК. 02.01. Менеджмент библиотечного дела

Структура программы:

1. Область применения программы.
2. Цель и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля.
3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля.
4. Результаты освоения профессионального модуля.

5. Тематический план профессионального модуля.
6. Содержание обучения по профессиональному модулю.
7. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
8. Информационное обеспечение обучения.
9. Методические рекомендации для преподавателей.
10. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
11. Практическая подготовка обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- ведения учетной документации библиотеки;
- составления текущих планов и отчетов;
- ведения деловых бесед;
- заполнения документов первичного учета;
- вычисления формул качественных показателей работы библиотеки;

уметь:

- применять законы и нормативы по библиотечному делу в своей практической деятельности;
- рассчитать размещение оборудования в помещениях библиотеки;
- использовать разные стили управления;
- анализировать методическую деятельность библиотеки;
- составлять и обосновать номенклатуру платных услуг библиотеки;
- использовать законы в практике работы библиотеки;
- составлять внутреннюю нормативную документацию;
- общаться и работать с людьми;
- правильно разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;

знать:

- теоретические основы экономики и управления библиотечного дела;
- методику учета, отчетности и планирования библиотеки;
- источники финансирования;
- основы маркетинговой деятельности;
- основы научной организации труда в библиотеке;
- основы методической, рекламной деятельности;
- законодательную базу современной библиотеки;
- внутреннюю нормативную документацию библиотек;
- нормы библиотечной этики и этикета.

МДК.02.01. Менеджмент библиотечного дела:

Экономика и менеджмент библиотечного дела:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 100 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 18 часов.

Время изучения - 2 курс.

Правовое обеспечение профессиональной деятельности:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 52 часа.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 10

часов.

Время изучения - 3 курс.

Этика и психология профессиональной деятельности:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 34 часа.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 10 часов.

Время изучения - 3 курс.

16. Аннотация на рабочую программу ПМ.03 Культурно-досуговая деятельность

Состав модуля:

МДК. 03.01. Организация досуговых мероприятий

Структура программы:

1. Область применения программы.
2. Цель и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля.
3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля.
4. Результаты освоения профессионального модуля.
5. Тематический план профессионального модуля.
6. Содержание обучения по профессиональному модулю.
7. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
8. Информационное обеспечение обучения.
9. Методические рекомендации для преподавателей.
10. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
11. Практическая подготовка обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- организации и проведения различных форм массовых мероприятий, написания сценариев и постановки различных видов театрализованных мероприятий;
- формирования информационной культуры пользователя;

уметь:

- планировать культурно-досуговую деятельность;
- разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия;
- записывать и воспроизводить музыкально-шумовую фонограмму;
- проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий;
- использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей;

знать:

- теоретические основы культурно-досуговой деятельности;
- формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения;
- методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария;
- теоретические основы составления сценария массового мероприятия;
- основы сценарной подготовки и постановочной деятельности;
- художественное оформление библиотечных мероприятий;
- основы речевой культуры и ораторского искусства;

- общие вопросы этики и культуры делового общения.

МДК.03.01. Организация досуговых мероприятий:

Методика организации досуговых мероприятий:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 84 часа.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 12 часов.

Время изучения - 2-3 курсы.

Основы постановочной деятельности:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 60 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 10 часов.

Время изучения - 3 курс.

Риторика:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 34 часа.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 10 часов.

Время изучения - 2 курс.

17. Аннотация на рабочую программу ПМ.04 Информационная деятельность

Состав модуля:

МДК. 04.01. Информационное обеспечение профессиональной деятельности

Структура программы:

1. Область применения программы.
2. Цель и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля.
3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля.
4. Результаты освоения профессионального модуля.
5. Тематический план профессионального модуля.
6. Содержание обучения по профессиональному модулю.
7. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
8. Информационное обеспечение обучения.
9. Методические рекомендации для преподавателей.
10. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.
11. Практическая подготовка обучающихся.
12. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
13. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.
14. Требования и критерии оценки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- использования информационных и коммуникационных технологий на различных этапах профессиональной деятельности;
- использования сети Интернет и сводных электронных каталогов для поиска информации;

уметь:

- использовать средства автоматизации и компьютеризации отдельных участков и процессов библиотечно-библиографической деятельности;
- использовать программное обеспечение библиотечных процессов;
- применять компьютерную технику и телекоммуникативные средства в процессе библиотечно-библиографической деятельности;

- применять мультимедийные технологии;
- оценивать результативность различных этапов информатизации библиотеки;
- анализировать деятельность отдельных подсистем АБИС и формулировать требования к их дальнейшему развитию;

знать:

- основные стратегические направления развития библиотек на современном этапе;
- состав, функции и возможности телекоммуникативных технологий;
- классификацию, установку и сопровождение программного обеспечения, типы компьютерных сетей;
- принципы использования мультимедиа;
- основные свойства и характеристики АБИС;
- виды и правила сетевого взаимодействия;
- особенности функционирования различных видов автоматизированных рабочих мест.

МДК.04.01. Информационное обеспечение профессиональной деятельности:

Информационные технологии в библиотечной деятельности:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 84 часа.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 10 часов.

Время изучения - 3 курс.

Программное обеспечение:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 60 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 10 часов.

Время изучения - 3 курс.

Компьютерный дизайн:

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при очной форме обучения) - 52 часа.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (при заочной форме обучения) - 10 часов.

Время изучения - 3 курс.