ДОГОВОР №
на проведение производственной (преддипломной) практики студентов(а)
ГБУ ПО «Республиканский колледж культуры»

г.Владикавказ «___»___20___г.

Государственное бюджетное учреждение профессионального образования «Республиканский колледж культуры », действующее на основании Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности _____ свидетельства о государственной аккредитации _____ именуемое в дальнейшем "Учреждение", ***в лице директора*** _____ с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем "Организация", _____ действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

_____
наименование организации

принимает на производственную (преддипломную) практику студентов _____ в количестве __ человек в период
наименование учебной организации

с _____специальности _____
следующих студентов:

2.Права и обязанности сторон

Учреждение обязуется:

2.1.Направлять студентов-практикантов на практику в сроки, определенные программой практики

2.2.Назначить руководителя практики от учебного заведения из числа преподавателей специальных дисциплин

2.3.Разработать и согласовать с Организацией программу практики, содержание и планируемые результаты практики.

2.4.Контролировать реализацию программы практики и условия проведения практики, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.5.Формировать группы в случае применения групповых форм проведения практики.

2.6.Определять совместно с Организацией процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики.

2.7.Разрабатывать и согласовывать с Организацией формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.
2.8.Оказывать методическую помощь студентам

Организация обязуется:
2.9.Предоставить вышеуказанному учебному заведению места практики в соответствии с программой практики
2.10.Осуществить подбор непосредственных руководителей практики от организации из числа постоянно работающих в них квалифицированных специалистов
2.11.Не допускать использования практикантов на работах, не предусмотренных программой практики (не привлекать обучающихся к выполнению тяжелых работ с вредными и опасными условиями труда)
2.12.Обеспечить безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
2.13.Проводить инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
2.14.Обеспечить обучающихся необходимыми материалами, которые не составляют коммерческую тайну и могут быть использованы при написании отчета практики, курсовых и дипломных работ
2.15.Уведомлять Учреждение о нарушении обучающимися графика практики, а также правил внутреннего трудового распорядка.
2.16.По окончании практики выдать каждому обучающемуся отзыв (характеристику) о его работе и качестве подготовленного им отчета о практике.

3. Обязанности обучающихся

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в Организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- вести дневник практики;
- по результатам практики составить отчет с наглядным материалом (фото-видеоматериал)

Реквизиты и подписи сторон

Государственное бюджетное учреждение
профессионального образования
«Республиканский колледж культуры»
ИНН- 1502019102 КПП- 151301001
ОГРН – 1021500578461
362025,г.Владикавказ, ул.Бородинская 21

Директор_____ Руководитель организации_____

М.П. М.П.